

**ACTA DE LA SESIÓN DEL COMITÉ DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS ACUERDOS DE LA MESA DE DIÁLOGO CON LA EMPRESA ANGLO AMERICAN QUELLAVECO**

Resolución de la SGSD 018-2022-PCM/SGSD

Siendo las 10:26 horas del día martes 17 de octubre del 2023, en las instalaciones del Gobierno Regional de Moquegua, se llevó a cabo la sesión del Comité de Monitoreo, contando con la participación de Milar Zenteno Mejía, representante del Gobierno Regional de Moquegua, Carlos Ponce Zambrano, representante de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, Martín Adriazola Málaga, representante de la Municipalidad Provincial de Ilo, Luis Peralta Claros, representante de la Municipalidad Provincial de General Sánchez Cerro, Darwin Mendoza Manchego, representante de la sociedad civil de Mariscal Nieto, Edward Aliaga Rojas, representante de la sociedad civil de Ilo, Iván Mendoza Venancio, representante de la Comunidad del AID, Alfredo Mogrovejo Jáuregui y Grover Zavala Celi, representantes de la empresa Anglo American Quellaveco, Jackelin Mellado Alania, Secretaria Técnica del Comité de Monitoreo de la Presidencia del Consejo de Ministros.

**AGENDA DE LA SESIÓN:**

1. Informe de avances de los Subgrupos del CMQ: Ambiental e Impulsor de desarrollo
2. Informe FDM: línea de impulsión Chilota Chincune / Equipos de hemodiálisis
3. Balance anual de acuerdos y pedidos de sesiones del pleno
4. Propuesta de comité organizador del I Foro CMQ 2023, y cronograma de actividades.
5. Presentación de Reglamento de Vocería
6. Presentación de línea base de percepciones sobre CMQ.

**DESARROLLO DE LA SESIÓN:**

- Luego de las palabras de apertura y de la verificación del quórum reglamentario para el inicio de la sesión, la Secretaría Técnica del Comité reiteró las disposiciones generales de facilitación y participación de la reunión.
- El representante de la sociedad civil de Ilo, solicita ampliar los pedidos de la anterior reunión del 13 de setiembre del 2023, que quedaron inconclusas; que serán incorporados en los pedidos de la presente reunión.
- Se procedió a leer la agenda de la reunión y se inició con el desarrollo del primer punto de agenda, aquí se tocó lo relacionado al avance del subgrupo impulsor del desarrollo regional y Ambiente, este punto estuvo a cargo de la secretaria técnica. Culminada esta presentación se procedió a una ronda de consultas y opiniones.
- Como segundo punto de agenda se desarrolló la exposición sobre la línea de impulsión Chilota Chincune / Equipos de hemodiálisis, Informe a cargo del FDM. Culminada esta presentación se procedió a una ronda de consultas y opiniones.
- Como tercer punto de agenda se desarrolló una exposición sobre el Balance anual de acuerdos y pedidos de sesiones del pleno, esta exposición estuvo de la secretaria técnica. Sobre este tema, el pleno acuerda que, la información se compartirá a los miembros, mediante el grupo de wasap del CMQ, para su análisis y revisión; las observaciones de acuerdo al cumplimiento, se realizara la próxima reunión del pleno.
- Como cuarto punto de agenda, se expuso sobre la Propuesta de comité organizador del I Foro CMQ 2023, y cronograma de actividades. Se solicitó que los integrantes brinden sus sugerencias para su mejora, esta exposición estuvo a cargo del asesor comunicacional de Sunqu. Culminada esta presentación se procedió a una ronda de consultas y opiniones.

- Como quinto punto de agenda, se desarrolló la Presentación de Reglamento de Vocería, esta exposición estuvo a cargo de la secretaria técnica. Culminada esta presentación se procedió a una ronda de consultas y opiniones.
- Como sexto punto de agenda, se desarrolló la Presentación de línea base de percepciones sobre CMQ, esta exposición estuvo a cargo del asesor comunicacional de Sunqu. Culminada esta presentación se procedió a una ronda de consultas y opiniones.
- Sobre la ampliación del periodo de vigencia del comité de monitoreo, seguimiento y verificación de los acuerdos de la mesa de diálogo con la empresa anglo american Quellaveco, se pone a consideración del pleno, mediante consultas y opiniones.
- Finalmente, se procedió a redactar los compromisos, dar lectura de estos y firmar el acta en señal de conformidad con la misma.

#### ACUERDOS DE LA SESIÓN:

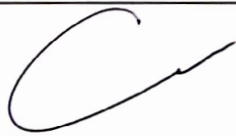

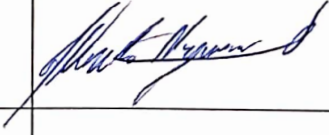
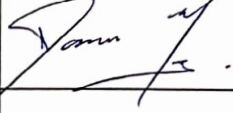
1. El comité tomó conocimiento de las acciones desarrolladas por los subgrupos: impulsor del desarrollo regional y Ambiental del CMQ.
2. Los acreditados participantes de la reunión, tomaron conocimiento sobre la línea de impulsión Chilota Chincune / Equipos de hemodiálisis.
3. Los acreditados participantes de la reunión, tomaron conocimiento de la Propuesta de comité organizador del I Foro CMQ 2023 a realizarse en este último trimestre del 2023, con el cronograma de actividades, organización y participantes, para el cual, se reunirán el día martes 24 de octubre, a las 10:00 horas, en los ambientes del GORE Moquegua (GORE, AAQ, Sociedad civil y Municipalidades).
4. Los acreditados participantes de la reunión, tomaron conocimiento de la Presentación de Reglamento de Vocería, que expuso la secretaria técnica.
5. Los acreditados participantes de la reunión, tomaron conocimiento sobre Presentación de línea base de percepciones sobre CMQ. Asimismo; acuerdan ampliar la información a nivel de provincias.
6. La Red Asistencial de ESSALUD Moquegua, entregara un plan de trabajo y cronograma de acciones, de los procesos de selección para la implementación de los equipos de hemodiálisis, adquiridos por el FDM, a la brevedad posible, para su seguimiento y verificación, según competencias. Asimismo; La Red Asistencial ESSALUD Moquegua, deberá dar cumplimiento al acta del consejo directivo del fondo de desarrollo Moquegua.
7. La presidencia del Comité, consolidara las propuestas de los miembros del comité, los puntos que consideran actualizar, del reglamento del CMQ, que lo presentara a través del GORE Moquegua, a la secretaria técnica, (quien, en la próxima reunión, presentara un plan de trabajo (PDF), y comunicara los avances, mediante el grupo de whatsAap del CMQ), para su análisis y posterior aprobación en el pleno.
8. Sobre el Balance anual de acuerdos y pedidos de sesiones del pleno, el pleno acuerda que, la información se compartirá a los miembros, mediante el grupo de whatsAap del CMQ, para su análisis y revisión; las observaciones al cumplimiento, se realizará la próxima reunión del pleno.
9. Los acreditados participantes de la reunión, por unanimidad acuerdan ampliar el plazo de vigencia del comité de monitoreo, seguimiento y verificación de los acuerdos de la mesa de diálogo con la empresa anglo american Quellaveco, por un año, hasta el 30 de noviembre del 2024.
10. La presidencia, a través del GORE Moquegua, solicitara al M.T.C, una reunión con el ministro, y la comisión de miembros acreditados del PETIT Comité, con la finalidad de atender las mejoras de las iniciativas en infraestructura vial, considerando que los plazos han vencido.
11. La próxima sesión del Comité de Monitoreo de Quellaveco será el martes 14 de noviembre del 2023, a las 10: 00 de la mañana de manera presencial, lugar por confirmar.






### PEDIDOS DE LA SESIÓN:

1. La sociedad civil de Ilo, solicita implementar una estación de monitoreo permanente en la zona de operación. Asimismo; la comunidad del AID, también, solicita implementar una estación de monitoreo permanente en la zona de operación en la zona de Tala sector piedra Mesa. Ambos pedidos serán evaluados por el subespacio Ambiente.
2. La sociedad civil de Ilo, solicita a través del FDM, la adquisición de equipos nuevos para el MINSA (hospital Ilo), para poner a disposición de los pacientes que necesitan hemodiálisis.
3. La presidencia del CMQ y la sociedad civil de Ilo y Mariscal Nieto, solicitaran a AAQ, un cronograma de actividades para los compromisos 11: Presa Asana, 16: Estudio de factibilidad Hídrico Titire, 18: Estudio de factibilidad Hídrico Pacchani y 22: Estudio de factibilidad de una presa en la cuenca del río Moquegua: (subgrupo Impulsor)
4. La sociedad civil de Ilo, solicita una reunión presencial en el pleno, con el Sr. Javier Romero Luna, gerente de PERPG, para la explicación técnica del recurso hídrico, que forma parte de las Lomas de Ilo.
5. La sociedad civil de Ilo, Mariscal Nieto y la AID, solicitan mayor aporte de proyectos en responsabilidad social, por AAQ, a la provincia de Ilo.
6. La sociedad civil de Ilo, solicita dar mayor difusión del trabajo de CMQ.

Siendo las 16:06 horas del mismo día concluye la reunión, firmando los asistentes en señal de conformidad.

Milar Zenteno Mejía Representante del Gobierno Regional de Moquegua	
Martin Adriazola Málaga Representante de la Municipalidad Provincial de Ilo	
Carlos Ponce Zambrano Representante de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto	
Luis Peralta Claros Representante de la Municipalidad Provincial de General Sánchez Cerro	
Grover Zavala Celi Empresa Anglo American Quellaveco	
Alfredo Mogrovejo Jáuregui Empresa Anglo American Quellaveco	
Darwin Mendoza Manchego Representante de la Sociedad Civil de Mariscal Nieto	

Edward Aliaga Rojas Representante de la Sociedad Civil de Ilo	
Iván Mendoza Venancio Representante de la Comunidad del AID	
Jackelin Mellado Alania Secretaria Técnica de la Presidencia del Consejo de Ministros	



COMITÉ DE MONITOREO,  
SEGUIMIENTO Y  
VERIFICACIÓN DE LOS  
ACUERDOS CON LA EMPRESA  
MINERA ANGLO AMERICAN  
QUELLAVECO

RESOLUCIÓN DE LA SGSD 018-2022-  
PCM/SGSD

SUB GRUPO IMPULSOR DEL  
DESARROLLO REGIONAL DE  
MOQUEGUA



# SUB GRUPO IMPULSOR DEL DESARROLLO REGIONAL DE MOQUEGUA

## PROCESO:



Número de sesiones:

1 sesión: 28/SETIEMBRE/2023



Tópicos abordados:

- Avance del Compromiso 11 sobre la construcción del Sistema de Almacenamiento de Agua en el río Asana.
- Avance del Compromiso 16 sobre el Estudio de factibilidad para construir una represa en el río Titire.
- Avance del Compromiso 18 sobre el Estudio de factibilidad para construir una represa en el río Pacchani.



# SUB GRUPO IMPULSOR DEL DESARROLLO REGIONAL DE MOQUEGUA

## PROCESO:



### Tópicos abordados:

- Avance del Compromiso 22 sobre el Estudio para la construcción de una presa en la cuenca del río Moquegua;
- Elección del Portavoz del Subgrupo conforme acuerdo del Pleno;
- Coordinación con el Subgrupo Impulsor de Desarrollo para visitas de talleres MAP en la siguiente temporada.

### Próxima reunión:

Se acordó llevar la próxima sesión el 26/OCTUBRE/2023, de manera presencial en Ilo (lugar por confirmar).





# SUB GRUPO IMPULSOR DEL DESARROLLO REGIONAL DE MOQUEGUA

## CONCLUSIONES

- Los acreditados participantes de la reunión tomaron conocimiento sobre el estado de avance de los compromisos: (i) Compromiso N° 11 sobre la construcción del Sistema de Almacenamiento de Agua en el río Asana; (ii) Compromiso 16 sobre el Estudio de factibilidad para construir una represa en el río Titire; (iii) Compromiso 18 sobre el Estudio de factibilidad para construir una represa en el río Pacchani; (iv) Compromiso 22 sobre el Estudio para la construcción de una presa en la cuenca del río Moquegua.
- AngloAmerican en coordinación con el PERPG elaborarán una línea de tiempo y Ayuda Memoria sobre las proyecciones en torno a los proyectos que derivan de los compromisos 11, 16, 18, y 22. Dichos documentos serán entregados a la Presidencia del Subgrupo en la próxima sesión para su difusión entre los miembros acreditados.



# SUB GRUPO IMPULSOR DEL DESARROLLO REGIONAL DE MOQUEGUA

## CONCLUSIONES

- Los participantes en la sesión acuerdan elegir portavoz del SGIDR del CMQ a la siguiente persona: Luz León representante acreditada de parte de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto ante el SGIDR del CMQ.
- La Secretaría Técnica alcanzará a la presidencia del CMQ una propuesta de modificación de reglamento para la inclusión de la figura de voceros de los subgrupos, así como las funciones que estos realizarían. La fecha de presentación será el 05 de octubre de presente año.
- El Presidente del SGIDR, en previa coordinación con el Presidente del SCA acreditará de manera rotativa al miembro del SGIDR para participar de los talleres de socialización de resultados de los Monitoreos Ambientales Participativos (MAP) en general. La función que va a desarrollar el participante acreditado del SGIDR en los talleres es la de recabar información de asuntos relacionados a temas de desarrollo regional, en caso se presenten, luego de lo cual elaborará un informe que será puesto de conocimiento de SGIDR, para la determinación de acciones.





COMITÉ  
DE MONITOREO  
DE QUELLAVECO

# COMITÉ DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS ACUERDOS CON LA EMPRESA MINERA ANGLO AMERICAN QUELLAVECO

RESOLUCIÓN DE LA SGSD 018-2022-  
PCM/SGSD

SUB COMITÉ DE MONITOREO DE LOS  
COMPROMISOS AMBIENTALES





# SUB COMITÉ DE MONITOREO DE COMPROMISOS AMBIENTALES

## PROCESO:



Número de sesiones:

1 sesión: 27/SEPTIEMBRE/2023



Tópicos abordados:

- Informe de los pedidos del acta del 01/AGOSTO/2023.
- Elección de portavoz del subgrupo conforme acuerdo del pleno.
- Coordinación para la participación del portavoz en los talleres de difusión de los resultados del MAP.
- Avances o resultados de los compromisos ambientales (cerrados, en ejecución y/o en ejecución para la etapa de operaciones) y relacionados con el afianzamiento hídrico, asumidos en la mesa de dialogo a cargo de AAQ.

Próxima reunión:

Próxima reunión del SC de Compromisos Ambientales:  
18/OCTUBRE/2023, en los ambientes del GORE Moquegua



# SUB COMITÉ DE MONITOREO DE COMPROMISOS AMBIENTALES



## CONCLUSIONES

- 1 Sobre el pedido 1 del acta del 01/AGOSTO/2023 “La sociedad civil de Ilo solicito una mayor participación de los acreditados en los talleres de comunicación de resultados a las comunidades. A la vez, manifestó que la comunidad de Huachunta y Tala, solicitan el envío del informe de los resultados físicos”. Acuerdan que el pedido fue atendido.
- 2 Sobre el pedido 2 del acta del 01/AGOSTO/2023 “La sociedad civil de Mariscal Nieto solicita la realización de un monitoreo en tiempo real según afectaciones. Ante este pedido, el Gobierno regional, se comprometió a evaluar la propuesta”. El Subgrupo, acuerdan que, propondrá a consideración del pleno de CMQ una propuesta de mejora en las actividades de monitoreo ambiental que tendría que considerarse en la elaboración del TDR del asesor técnico del MAP (el GORE Moquegua y la Municipalidad provincial de Mariscal Nieto, elaboraran el sustento técnico). Asimismo; respecto de los presuntos hechos advertidos de contaminación ambientales, sean trasladados a los sectores fiscalizadores competentes.

# SUB COMITÉ DE MONITOREO DE COMPROMISOS AMBIENTALES

## CONCLUSIONES

- 3 Sobre el pedido 3 del acta del 01/AGOSTO/2023: “La sociedad civil de Mariscal Nieto y la Comunidad del AID, solicitaron la realización de visitas inopinadas a la mina Quellaveco”. acuerdan que el pedido, que continua en evaluación.
- 4 Sobre el pedido 4 del acta del 01/AGOSTO/2023 “La sociedad civil de Ilo, solicito que los representantes de las comunidades de Aruntaya, Chilota, Huachunta y Tala, pueden participar de las salidas a campo del próximo MAP”. Acuerdan que el pedido fue atendido con las invitaciones realizadas a las comunidades mencionadas.
- 5 Sobre el pedido 5 del acta del 01/AGOSTO/2023 “La sociedad civil de mariscal Nieto, solicito la verificación de la mitigación ambiental en la etapa de explotación según EIA de Quellaveco. A su vez, para sustentar este punto, solicito la presencia de MINAM”. Acuerdan que el pedido, será reiterado nuevamente, a través de la Gerencia de Recursos Naturales del GORE Moquegua al MINAM.





# SUB COMITÉ DE MONITOREO DE COMPROMISOS AMBIENTALES



## CONCLUSIONES

- 6 Los integrantes presentes del subgrupo, acuerdan elegir por mayoría al Sr. Carlos Santos, representante del Gobierno Regional de Moquegua, como portavoz del subgrupo ante el pleno.
- 7 Los integrantes del subgrupo, acuerdan que, en cada taller de difusión de los resultados del MAP, el rol del portavoz, sea rotativo. Asimismo, el vocero del subgrupo, sustentara ante el CMQ, el acuerdo tomado.
- 8 Para la reunión del subgrupo Impulsor (28/SETIEMBRE/2023), acuerdan que, acompañara a la presidencia del subgrupo Ambiente, el representante de la Municipalidad provincial de Mariscal Nieto, para el acompañamiento técnico ambiental. Además, en la mencionada reunión, invitaran al subgrupo impulsor a una reunión conjunta con el subgrupo ambiente en una fecha programada.





# COMISIONAMIENTO Y PUESTA EN MARCHA “LINEA DE IMPULSION Y ALMACENAMIENTO CHILOTA CHINCUNE – FASE I”







# PRINCIPALES COMPONENTES DEL PROYECTO





# PRUEBAS Y VERIFICACIONES

- ✓ Se comprobó el funcionamiento del sistema de captación, impulsión y entrega de 566 L/s con el funcionamiento de 03 bombas hasta el canal Pasto Grande.
- ✓ Esta actividad estuvo coordinada con el Proyecto Especial Regional Pasto Grande, Anglo American Quellaveco para contar con la disponibilidad de recurso hídrico del embalse de la Presa Vizcachas durante los días de las Pruebas.

Detalle	Día 26	Día 27	Día 28	Día 29	Día 01 30/09/23	Día 02 01/10/23	Día 03 02/10/24	Día 04 03/10/24	Día 05 04/10/25	Día 06 05/10/25	Día 07 06/10/26	Total Volumen
Volumen programado M3			4,230.00		56,160.00	56,160.00	56,160.00	56,160.00	56,160.00	56,160.00	56,160.00	397,350.00
Volumen consumido M3	9,360.00	0.00	11,700.00	14,508.00	28,103.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	63,671.40
Hora de descarga	Inicio 14:00 hasta las 18.00		Inicio 14:00 hasta las 19.00	Inicio 6.00 hasta las 12.12	Inicio 6.00 hasta las 18.05							

**Nota:** El caudal de descarga es de 650L/s.







# PRUEBAS Y VERIFICACIONES

✓ Captación de agua, Embalse Presa Vizcachas – Rio Chilota para asegurar el caudal de 650L/s.

✓ Automatización de las bombas, compuertas bombas de lodos

IFLUTECH:

FLOWSERVE PERÚ - BOMBAS

TELSEN INGENIEROS US MOTORS







## PRUEBAS Y VERIFICACIONES EQUIPAMIENTO ELECTRICO, CONTROL AUTOMATIZACIÓN - CELICON INGENIEROS

Monitoreo de parámetros

Asegurar las protecciones de los equipos

Automatización, control y ajustes del sistema de energía

- ✓ EECOL: estuvo encargado de la configuración de los softstarter para las etapas de arranque de los motores MB2-MB3-MB4 y MB5.
- ✓ WEG: Comisionado de la configuración del variador de velocidad para el arranque de la bomba MB1.
- ✓ PROPAC: Comisionado de la coordinación de protecciones entre el alimentador principal y las protecciones del variador de velocidad y SoftStarter.
- ✓ TELMEC: Encargado de la Automatización y control del sistema de impulsión.

### Datos Técnicos

Potencia	1250 HP	
Voltaje	4160 V	
Amperaje	154 A	Full

# PASOS A SEGUIR PARA EL REINICIO DE LAS PRUEBAS

---

- ✓ Solicitar la autorización de uso de agua ante la Autoridad Nacional del Agua para las pruebas.
- ✓ Se ha puesto de conocimiento del Proyectista y Ejecutor de obra por Contrata para su conocimiento a efecto que pueda analizar los hechos y presentar mejoras o cambios necesarios para garantizar la operación de una manera segura y confiable.
- ✓ Se ha programado las actividades para implementar las mejoras en los soportes del árbol de descarga (Manifold) de la sala de bombas.

# ADQUISICION DE MODULO DE HEMODIALISIS ESSALUD ILO



Fondo de Desarrollo de **Moquegua**



**ISO 9001**

LL-C (Certification)



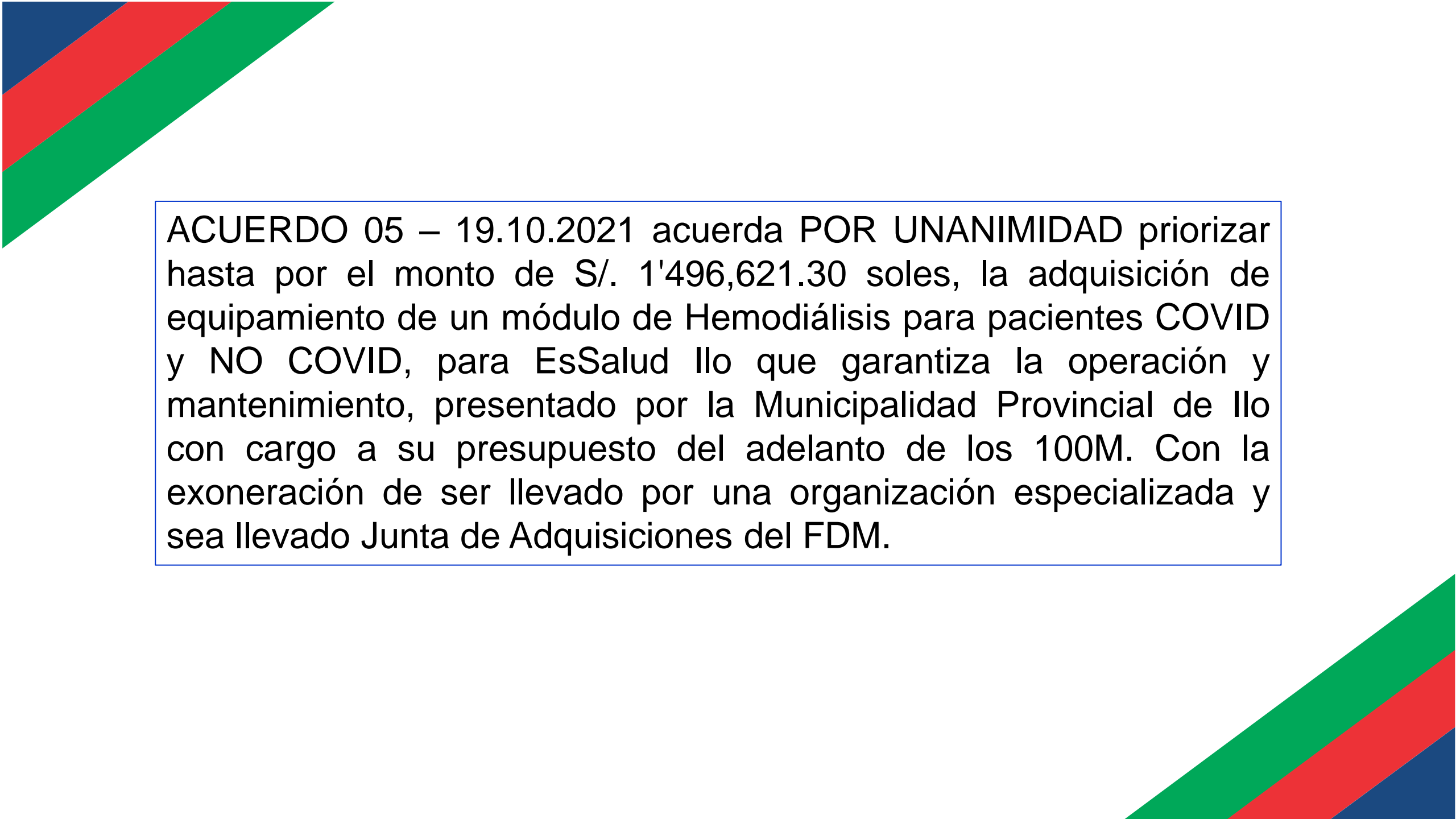
**ISO 14001**

LL-C (Certification)



**ISO 45001**

LL-C (Certification)



ACUERDO 05 – 19.10.2021 acuerda POR UNANIMIDAD priorizar hasta por el monto de S/. 1'496,621.30 soles, la adquisición de equipamiento de un módulo de Hemodiálisis para pacientes COVID y NO COVID, para EsSalud Ilo que garantiza la operación y mantenimiento, presentado por la Municipalidad Provincial de Ilo con cargo a su presupuesto del adelanto de los 100M. Con la exoneración de ser llevado por una organización especializada y sea llevado Junta de Adquisiciones del FDM.



## CUADRO RESUMEN DE ADQUISICIONES PARA DONACION DE EQUIPAMIENTO DE HEMODIALISIS - ESSALUD ILO

ORDEN DE COMPRA	FECHA DE O/C	PROVEEDOR	RUC	DETALLE DE BIENES	CANT.	PRECIO UNIT.	TOTAL MONTO ADQUIRIDO
F09-00005	9/09/2022	FRESENIUS MEDICAL CARE DEL PERU S.A.	20462793791	MAQUINA DE HEMODIALISIS UNA BOMBA	09	56,640.00	509,760.00
F01-00007	31/01/2023			SILLON PARA HEMODIALISIS	09	12,000.00	108,000.00
F01-00006	1/01/2023			PLANTA DE AGUA (OSMOSIS INVERSA)	1	216,431.81	216,431.81
I09-00023	29/09/2022	CORPORACION TURPIAL SAC	20604101027	ASPIRADOR DE SECRECION RODABLE	02	11,480.00	22,960.00
				ELECTROCARDIOGRAFO DE 03 CANALES	01	8,900.00	8,900.00
I09-00024	29/09/2022	EMPRESA NAC. DE MOBILIARIOS MEDICOS S.A.C.	20427569978	CUBO METALICO PARA DESPERDICIOS CON TAPA ACCIONADA A PEDAL	09	770.00	6,930.00
				MESA RODABLE DE ACERO INOXIDABLE PARA CURACIONES	02	1,350.00	2,700.00
				MESA RODABLE DE ACERO INOXIDABLE PARA MULTIPLES USOS	02	1,600.00	3,200.00
				CAMILLA DE METAL PLEGABLE	01	1,350.00	1,350.00
I09-00022	28/09/2022			CAMA CAMILLA PARA TRANSPORTE Y TRANSFERENCIA DE PACIENTES	02	5,690.00	11,380.00
I09-00021	27/09/2022	GRUPO IMPORTADOR JUVAL E.I.R.L.	20602551963	DESFIBRILADOR DE PALETAS EXTREMAS	1	51,000.00	51,000.00
I10-00021	21/10/2022	SERMED INGENIEROS E.I.R.L.	20413183414	COCHE DE PARO	2	22,985.00	45,970.00
I10-00003	7/10/2022	GRUPO IMPORTADOR JUVAL E.I.R.L.	20602551963	BALANZA DE PLATAFORMA FUERZA 200 KG	1	3,820.50	3,820.50
						<b>TOTALES S/</b>	<b>992,402.31</b>





# Cumpliendo compromisos

octubre, 2023



# Compromisos que traen desarrollo

## MÁS AGUA

Acuerdos que permiten incrementar la disponibilidad de agua para la población y la agricultura de la región.



## CUMPLIÉNDOSE 2

- **01:** Entrega de terrenos en zona de Chilota
- **11:** Almacenamiento de 2.5 MMC en Asana

## EN COORDINACIÓN 03

- **16:** Estudio de factibilidad para presa en Titire.
- **18:** Evaluación para construir presa Pacchani.
- **22:** Estudio de una presa en la cuenca del río Moquegua

# Compromisos cumpliéndose

## ACUERDO 11

Almacenamiento de 2.5 MMC en Asana

## CUMPLIÉNDOSE

Comunidad Campesina Tumilaca-Pocota-Cacota-Tala

11 de agosto de 2023

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Cocora, 15 de Agosto del 2023

OFICIO N° 089-2023-C.C.T.P.C./U.B.M.V.

SEÑOR : ING JAVIER ROMERO LEINA  
GERENTE GENERAL PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE MOQUEGUA

ASUNTO : CUMPLIO CON DICHA RESPUESTA.

REFERENCIA: OFICIO N°435-2023-GRM/PERFG.

Por medio de la presente le hago llegar un cordial saludo a nombre de la Directiva 2023-2024 de la Comunidad Campesina Tumilaca - Pocota -Cocota y Tala, y a la vez comunicarle lo siguiente:

Que de acuerdo al OFICIO N°435-2023-GRM/PERFG. Desde solicitan autorización para ingresar al territorio de la comunidad campesina Tumilaca Pocota Cacota Tala. Para realizar en el lugar los estudios básicos de ingeniería para la ejecución del proyecto "creación del servicio de provisión de agua para riego en la micro cuenca de Asana sector TALA (DISTRITO MOQUEGUA) mediante una represa de regulación y almacenamiento distrito Torata de la provincia Mariscal Nieto región Moquegua.

PRIMERO agradecer a su persona por el respeto de usos y costumbres y acuerdos de nuestra comunidad como correspondiente.

SEGUNDO: SE CONSEBE DICHA AUTORIZACION: CON LOS SIGUIENTES TERMINOS.

1.-CADA VEZ QUE SE programe SUBIR AL LUGAR, DIAS ANTES DAR NOMBRES Y LAS UNIDADES QUE SUBIRAN PARA PONER EN CONOCIMIENTO A TODOS LOS COMIERNES.

2.-SI EN CASO UN TERCERO TAMBIEN NOS TIENEN QUE HACER LLEGAR CUANTAS PERSONA Y MOVILIARIOS.

3.-INMEDIATA MENTE NOS PONEMOS DE ACUERDO CUANDO SUBIR A DICHO LUGAR PARA QUE EN EL LUGAR NOS INFORME CUALQUIER MOVIMIENTO DE TIERRA, Y QUE MAQUINARIAS DESPLAZARIAN HA DICHO LUGAR.

Es todo cuanto expongo, e informo.

GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA - Abatamiento

11 de agosto de 2023

Para: *Dr. Javier Romero Leina*

Por: *Dr. Elmer...*



- 2023: Inicio de factibilidad del proyecto.
- Se cuenta con autorización de la CCTPCT para los estudios básicos de la etapa de factibilidad.
- En trámite permisos para perforaciones en cauce de río (ALA Moquegua) y CIRA (DDC)

# Compromisos en coordinación

## ACUERDO 16

Estudio de factibilidad para presa en Titire

- AAQSA en etapa de operaciones de manera conjunta con autoridades competentes, propiciará la construcción de represa en zona de Titire para incrementar recurso hídrico para uso minero y mejorar abastecimiento hídrico para uso poblacional y agrícola
- **Se contempla para el segundo año de operaciones de Quellaveco.**

## ACUERDO 18

Evaluación para construir presa Pacchani

- Evaluar la construcción de una pequeña presa en el río Pacchani, en la etapa de operaciones del Proyecto Quellaveco, para reemplazar el agua del caudal ecológico que es de mala calidad con agua limpia de la presa.
- **Se contempla para el tercer año de operaciones de Quellaveco.**

## ACUERDO 22

Estudio de una presa en la cuenca del río Moquegua

- AAQSA coordinará con las autoridades regionales o a quien ellos designen los lineamientos básicos para la ejecución de dicho estudio y la elección del consultor correspondiente.
- **Este compromiso se ejecutará en coordinación con las autoridades.**



Gracias



## **PRIMER FORO DEL COMITÉ DE MONITOREO DE QUELLAVECO**

### **1. Objetivo**

Contribuir al posicionamiento del CMQ como único espacio para promover, vigilar y verificar el avance en el cumplimiento de los 26 compromisos asumidos en la Mesa de Dialogo de Moquegua, en el marco del desarrollo de la Mina Quellaveco operada por la empresa Anglo American.

### **2. Objetivo estratégico**

La ciudadanía Moqueguana, especialmente los STKH de las tres provincias de Moquegua, conocen sobre los principales logros y resultados del CMQ y del cumplimiento de los compromisos.

### **3. Plan de trabajo**

Fortalecer el relacionamiento con grupos de interés para la difusión y comunicación de los avances del CMQ en el cumplimiento de los 26 Compromisos de la Mesa de Diálogo de la región Moquegua con Anglo American.

### **4. Comité organizador**

Deberá estar integrado por un (01) representante del Gobierno Regional de Moquegua, (01) representante de una Municipalidad Provincial, (01) representante de la Sociedad Civil y un (01) representante de Anglo American Quellaveco.

### **5. Temas**

Origen, avances y desafíos del Comité de Monitoreo de Quellaveco (CMQ)

### **6. Ponentes**

- Presidencia del Consejo de Ministros
- Gobierno Regional de Moquegua
- Anglo American



## 7. Participantes

- Gremios Profesionales
- Academia (Universidades, Institutos Tecnológicos y directores de IIEE)
- Instituciones Públicas
- Sociedad Civil

## 8. Invitaciones

- Tipo carta dirigida a los gremios locales
- Oficio firmado por el Gobierno Regional de Moquegua

## 9. Locación

- Universidad Nacional de Moquegua
- Auditorio del Gobierno Regional de Moquegua

## 10. Otros talleres

### 10.1. Taller para periodistas – Moquegua e Ilo

- La convocatoria se realizará a través de los gremios de periodistas de la Región Moquegua: Colegio de Periodistas de la Región Moquegua y Asociación de Periodistas de la Región Moquegua.
- Periodismo de investigación
- Manejo de redes sociales para la difusión de noticias
- Inducción al CMQ: origen, avances y desafíos del CMQ.

### 10.2. Taller de lecciones aprendidas

- Resultado de encuestas aplicadas en los talleres del CMQ (conclusiones y recomendaciones)
- Exposición de perspectivas de los acreditados participantes de dichos talleres



# PROPUESTA DE MODIFICACION DE REGLAMENTO PARA LA INCLUSION DE LA FIGURA DE VOCERÍA DE LOS SUBGRUPO

AÑO 2023



## **Artículo 31° Del Vocero/a**

El vocero/a es la persona que informa la posición del subgrupo de trabajo de manera consistente y legítima ante los medios de comunicación y ante cualquier otro actor que no forme parte del Comité de Monitoreo y a la sociedad en general.

## **Artículo 32° Objeto de la vocería**

Garantizar que los acuerdos y avances del subgrupo de trabajo sean transmitidos de manera correcta y oportuna a los actores o grupos de interés que no forman parte del Comité de Monitoreo.

## **Artículo 33° Funciones del vocero/a**

1. Definir, conjuntamente con el asesor comunicacional del Comité de Monitoreo de Quellaveco, el estilo de comunicación que se empleará para comunicar el avance del subgrupo de trabajo, definiendo los procedimientos y procesos para lograrlo de manera efectiva.
2. Participar de las campañas divulgativas que se realicen, como eventos, actividades o conferencias de prensa y similares.
3. Verificar la información y datos antes de emitirlos, así como ser quien verifique para los medios de comunicación u otros los datos relacionados con la fuente que gestiona.
4. Atender directamente a los medios de comunicación de forma colectiva o individual.

## **Artículo 34° De la elección del vocero/a**

La elección del vocero/a se realizará mediante la votación a mano alzada de los miembros del subgrupo, resultando ganador quien reúna la mayoría simple de los votos del total de miembros del subgrupo de trabajo que registren su asistencia en la reunión en la cual se programe la elección y la duración del encargo es de un (01) año.





# Estudio de Línea Base

Comité de Monitoreo  
de Quellaveco – CMQ

Agosto 2023





# Metodología



## Universo

Hombres y mujeres  $\geq$  de 18 años, de todos los NSE, residentes en la región Moquegua



## Técnica

Cuantitativa con encuesta aplicada cara a cara en hogares mediante tablets



## Muestra

600 personas encuestadas, con un margen de error de  $\pm 4.0\%$  y un nivel de confianza del 95%



## Fecha de campo

El estudio se llevó a cabo entre los días 14 y 18 de agosto del 2023

# Distribución muestral

Localidad	Urbano		Rural		Total	
Moquegua <sup>(1)</sup>	241	40%	29	5%	270	45%
Ilo <sup>(2)</sup>	115	19%	8	1%	123	21%
Torata	61	10%	0	0%	61	10%
Carumas <sup>(3)</sup>	0	0%	50	8%	50	8%
CC TPCT <sup>(4)</sup>	0	0%	49	8%	49	8%
Omate	47	8%	0	0%	47	8%
<b>Total</b>	<b>464</b>	<b>77%</b>	<b>136</b>	<b>23%</b>	<b>600</b>	<b>100%</b>

<sup>(1)</sup>San Antonio, Chen Chen, San Francisco, Cercado y Samegua

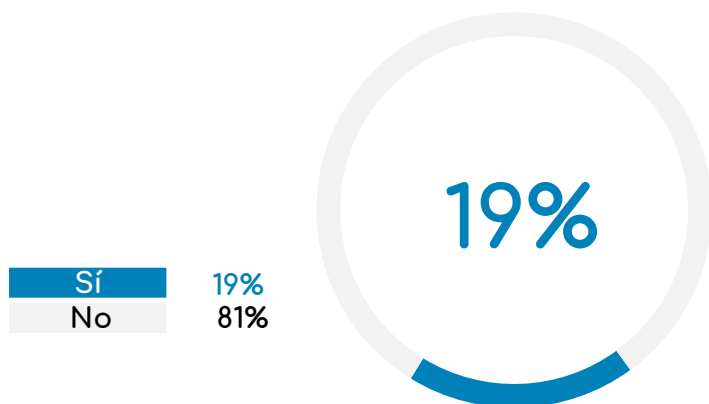
<sup>(2)</sup>Pampa Inalámbrica, Alto Ilo, El Puerto, Pacocha y El Algarrobal

<sup>(3)</sup>Carumas, Cambrune, Titire, Aruntaya, Chilota y Huachunta

<sup>(4)</sup>Comunidad Campesina Tumilaca, Pocata, Coscore y Tala

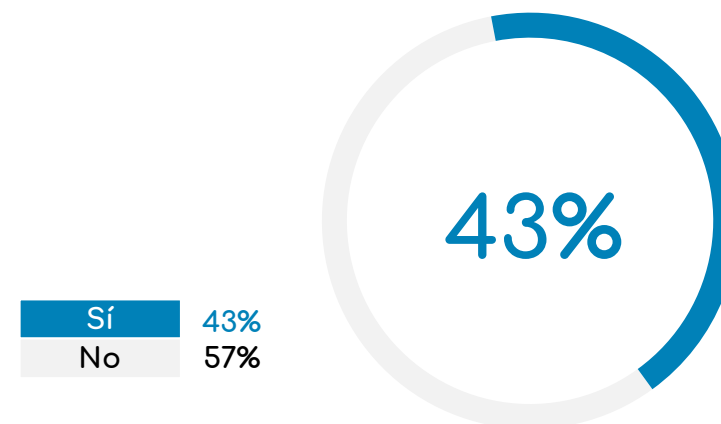
# Indicadores

**Notoriedad**  
¿Has escuchado del CMQ?



Fuente Agosto 2023: Base total de entrevistados (600) – Región Moquegua

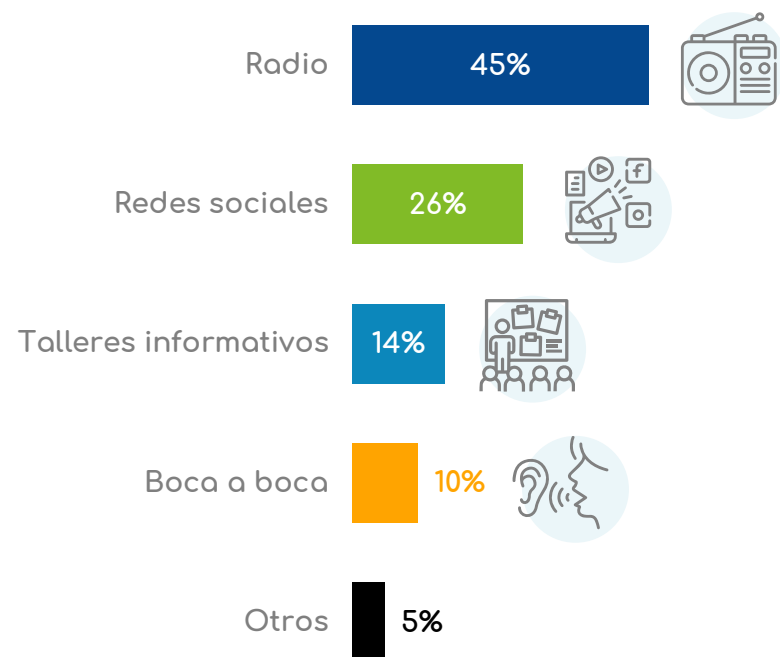
**Familiaridad**  
¿Sabes cuál es la función del CMQ?



Fuente Agosto 2023: Base total de entrevistados que sí han escuchado del CMQ (114) – Región Moquegua

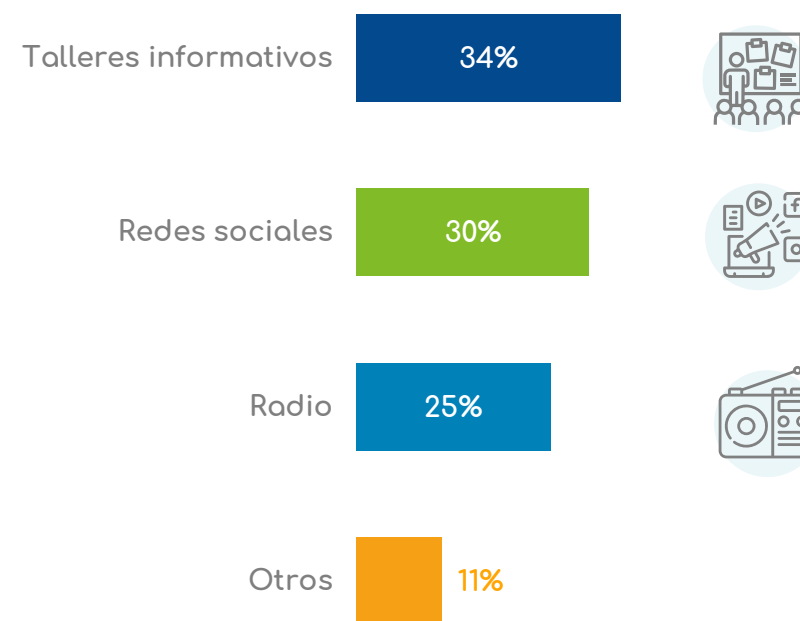
# Canal de comunicación

¿A través de qué medios te enteraste del CMQ?



Fuente Agosto 2023: Base total de entrevistados que sí han escuchado del CMQ (114) – Región Moquegua

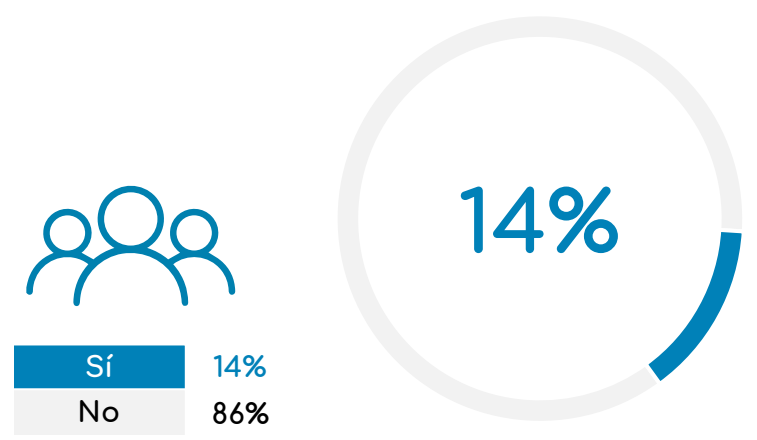
¿A través de qué medios te gustaría informarte sobre el CMQ?



Fuente Agosto 2023: Base total de entrevistados (600) – Región Moquegua

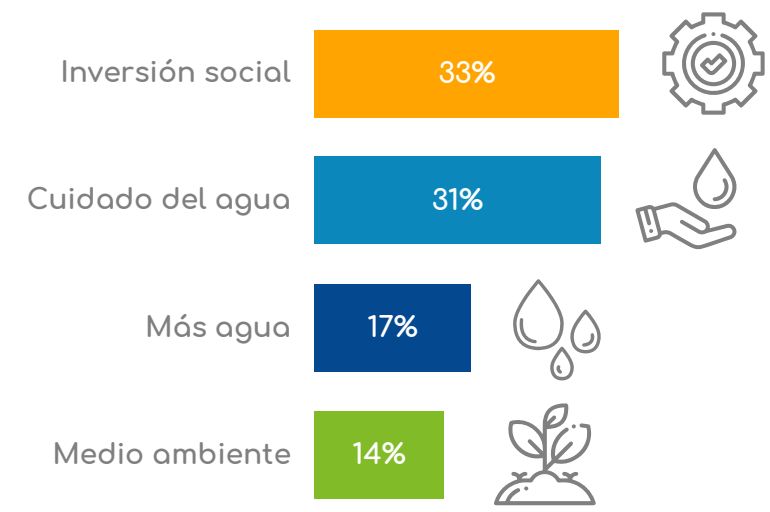
# Acuerdos de la Mesa de Diálogo

¿Conoces los acuerdos de la Mesa de Diálogo?



Fuente Agosto 2023: Base total de entrevistados (600) – Región Moquegua

¿Cuáles de los 26 acuerdos recuerdas y te parecen más importantes? (Espontánea)



Fuente Agosto 2023: Base total de entrevistados que sí conocen los acuerdos de la Mesa de Diálogo (84) – Región Moquegua



## Conclusiones

- ✓ Se ha identificado que 1 de cada 5 personas reconocen la existencia del CMQ y que 2 de cada 5 personas conocen acerca de la naturaleza de sus funciones.
- ✓ La radio es el principal medio por el que la gente pudo conocer al Comité. En tanto, los talleres informativos y las redes sociales son los medios preferidos para informarse sobre este espacio.

## Recomendaciones

- ✓ Evaluar una estrategia relacionamiento con líderes locales, el fin de informarlos sobre el Comité de Monitoreo e incidir en la organización de espacios o foros de comunicación.
- ✓ Evaluar una estrategia comunicación cara a cara e itinerario para informar respecto al CMQ en comunidades, juntas vecinales, organizaciones sociales del ámbito de influencia de Quellaveco.





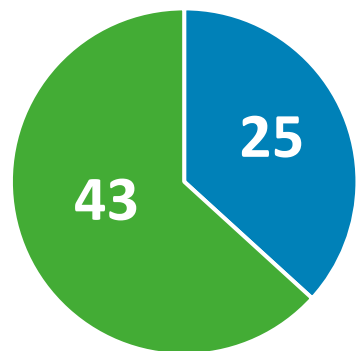
# ESTATUS DE LOS ACUERDOS Y PEDIDOS DE LOS PLENOS DEL CMQ

AÑO 2023



# Acuerdos y Pedidos

● Acuerdos ● Pedidos



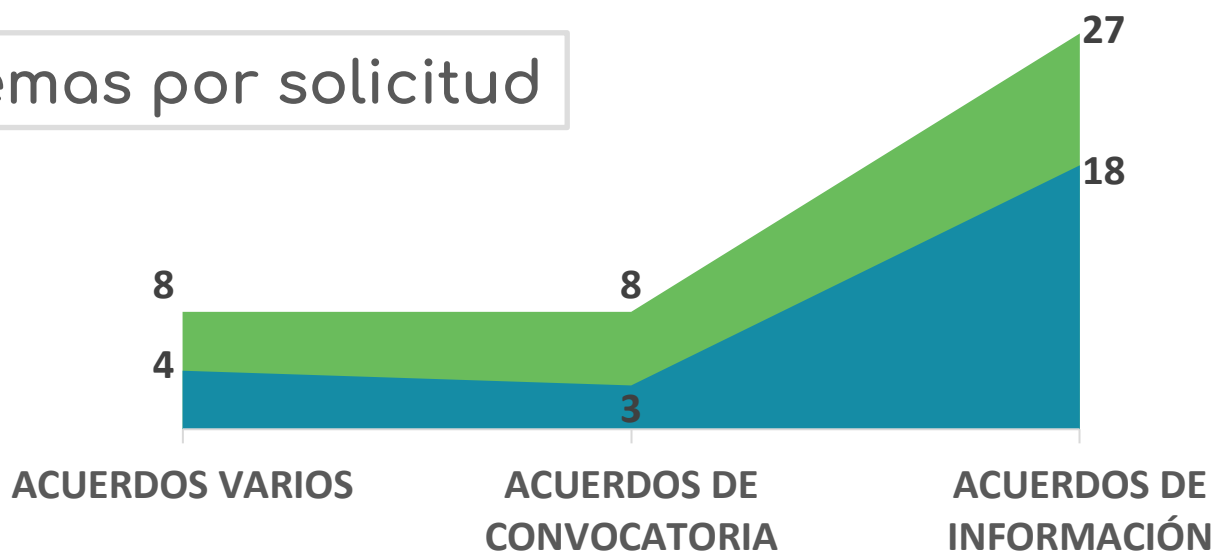
## Estado

Cerrado

Cerrado



## Temas por solicitud



## Temática

ACUERDOS DE INFORMACIÓN



66%

ACUERDOS VARIOS



18%

ACUERDOS DE CONVOCATORIA



16%



# Acuerdos del CMQ

● Cerrado

● En proceso

● Pendiente

Número de sesión	Fecha de sesión	Acuerdos	Solicitado por	Responsable	SEGUIMIENTO DEL ACUERDO O SOLICITUD
					Acción realizada
SESIÓN N°32	27/02/2023	Los acreditados participantes acordaron por unanimidad la realización de la recomposición del expediente administrativo concerniente al CMQ. El GORE presentará un plan de trabajo para lograr esta actividad.	GORE	Comité	Sesión del pleno acordó la recomposición del expediente administrativo. El GORE elaborará un plan de trabajo.
SESIÓN N°32	27/02/2023	A propuesta del Gobierno Regional de Moquegua, se incluirá la implementación del acuerdo 26 como tema a tratar en el Subgrupo Impulsor del Desarrollo Regional de Moquegua.	GORE	Comité	Sesión del pleno acordó la implementación del acuerdo 26 como tema a tratar en el Subgrupo Impulsor.
SESIÓN N°32	27/02/2023	En cuanto a la presentación del Reporte de Gestión al 2022, el Gobierno Regional coordinará con el operador comunicacional actual del CMQ para determinar la mejor fecha de su lanzamiento de manera descentralizada para garantizar que dicho reporte tenga llegada en toda la región.	GORE	Sunqu	Se realizará una reunión entre el GORE y Sunqu.
SESIÓN N°32	27/02/2023	Los acreditados participantes tomaron conocimiento sobre los avances del Monitoreo Ambiental Participativo (MAP) e inicio del MAP época húmeda a partir del 13 de marzo 2023.	Comité	Comité	Se tomó conocimiento sobre los avances del Monitoreo Ambiental Participativo.
SESIÓN N°32	27/02/2023	Respecto al nuevo subgrupo del CMQ, AAQ informó que la siguiente sesión presentará una propuesta sobre el nuevo subgrupo. Asimismo, los acreditados del pleno se comprometen a realizar los mayores esfuerzos para asignar a sus acreditados bajo los lineamientos brindados durante la sesión. Los mismos que serán reportados la siguiente sesión.	Comité	AAQ	AAQ presentará una propuesta sobre el nuevo subgrupo.
SESIÓN N°32	27/02/2023	La próxima sesión del Comité de Monitoreo de Quellaveco será el 30 de marzo a las 10 de la mañana de manera presencial en Ilo.	Comité	Comité	La próxima sesión será el 30 de marzo.
SESIÓN N°33	30/03/2023	Los acreditados participantes tomaron conocimiento de las fechas de presentación del reporte de gestión al 2022 del CMQ en las provincias de General Sánchez Cerro y Mariscal Nieto, estas se desarrollarán el 3 y 5 de abril respectivamente	Comité	Sunqu	Se realizó la presentación del reporte de gestión al 2022 en las tres provincias del departamento de Moquegua.
SESIÓN N°33	30/03/2023	Con relación al estado situacional de los permisos de los proyectos que fueron presentados por AAQ como iniciativas en la Ruta de Transporte de Concentrado y al proyecto Chilota Chincune, se acordó generar un petit comité de seguimiento de proyectos de inversión prioritarios, para darle seguimiento al proceso que vienen desarrollando AAQ y el MTC y el comité de recepción del proyecto Chilota Chincune.	Comité	Sunqu	El petit comité sesionará el día 24 de mayo.
SESIÓN N°33	30/03/2023	Se acordó que el Gobierno Regional de Moquegua envíe una solicitud al MTC para que este pueda brindar un cronograma de desarrollo de actividades y el estado situacional de los permisos.	Comité	GORE	En sesión del Petit Comité se tomó conocimiento de la respuesta enviada por el MTC el día 12/06/2023

# Acuerdos del CMQ

● Cerrado

● En proceso

● Pendiente

Número de sesión	Fecha de sesión	Acuerdos	Solicitado por	Responsable	SEGUIMIENTO DEL ACUERDO O SOLICITUD
					Acción realizada
SESIÓN N°33	30/03/2023	La primera sesión del Subgrupo Impulsor del desarrollo regional se realizará el martes 11 de abril.	Comité	SGIDRM	Se desarrolló la primera sesión del nuevo Subgrupo Impulsor de Desarrollo Regional de Moquegua.
SESIÓN N°33	30/03/2023	Los acreditados participantes de la sesión tomaron conocimiento sobre la labor que viene desarrollando el FDM y los proyectos desarrollados en las tres provincias de la región Moquegua.	Comité	FDM	Se expuso la labor que viene desarrollando el FDM y los proyectos que ha desarrollado en cada provincia de la Región Moquegua
SESIÓN N°33	30/03/2023	Se acordó que un representante del Pleno participe del comité de recepción del proyecto Chilota Chincune en calidad de veedor. Este representante será un miembro de la sociedad civil (Mariscal Nieto, Ilo y Comunidad del AID)	Comité	SCMN/SCI/AID	El representante de la Sociedad Civil Ilo es elegido para ser parte del comité de recepción.
SESIÓN N°33	30/03/2023	Los acreditados participantes de la reunión tomaron conocimiento sobre la contratación de mano de obra en la etapa de operación de la UM Quellaveco. Se acordó realizar la verificación de los datos sobre los trabajadores de la comunidad en Quellaveco en el subgrupo impulsor del desarrollo regional.	Comité	AAQ	Se realizó la verificación de trabajadores en la segunda sesión del Subgrupo Impulsor.
SESIÓN N°33	30/03/2023	La próxima sesión del Comité de Monitoreo de Quellaveco será el 3 de mayo a las 10 de la mañana de manera presencial en Mariscal Nieto.	Comité	Comité	La sesión del pleno se realizó el 09 de mayo a las 10 a.m. en las instalaciones del Gobierno Regional de Moquegua.
SESIÓN N.° 34	9/05/2023	El Comité tomó conocimiento acciones desarrolladas por los subgrupos del CMQ.	Pleno	PCM	La Secretaría Técnica del Comité de Monitoreo informó sobre las acciones desarrolladas en los subgrupos de trabajo.
SESIÓN N.° 34	9/05/2023	Se deja constancia que en la veeduría desarrollada en reunión del Subgrupo Impulsor de Desarrollo Regional fue sobre la mano de obra de la Comunidad Campesina de Tumilaca, Pocata, Coscore y Tala (CCTPCT) y se corroboró la información brindada por AAQ en la sesión del pleno del 30 de marzo.	AID	Pleno	El pleno del CMQ validó la veeduría realizada en el Subgrupo Impulsor del Desarrollo Regional de Moquegua.
SESIÓN N.° 34	9/05/2023	Ante el pedido de la Comunidad del AID, se acordó desarrollar una réplica de la veeduría de mano de obra local de la CCTPCT realizada en la sesión del 26 de abril en el subgrupo impulsor de desarrollo regional. Esta réplica se desarrollará en la sesión del 24 de mayo que se llevará a cabo en Ilo.	AID	Pleno	Se desarrolló una réplica de la veeduría en la Sesión del Subgrupo Impulsor.
SESIÓN N.° 34	9/05/2023	El Comité ratifica y encarga al asesor técnico del Subgrupo Ambiental realizar invitaciones a la Junta de Usuarios, academia y demás instituciones a la próxima salida a campo del Monitoreo Ambiental Participativo, campaña 11, temporada seca.	Pleno	Asilorza	El asesor técnico del SCA envió invitaciones.
SESIÓN N.° 34	9/05/2023	La propuesta presentada por la Comisión Ambiental Regional (CAR) será evaluada en el Subgrupo de compromisos ambientales.	Pleno	SCA	El asesor técnico del SCA expuso la respuesta que se realizó referente a este tema en el año 2022 a través de la CARTA 117-2022-ASILORZA ingresado por mesa de partes el 12/07/2022.

# Acuerdos del CMQ

● Cerrado

● En proceso

● Pendiente

Número de sesión	Fecha de sesión	Acuerdos	Solicitado por	Responsable	SEGUIMIENTO DEL ACUERDO O SOLICITUD
					Acción realizada
SESIÓN N.º 34	9/05/2023	La primera sesión del Petit Comité se desarrollará el 24 de mayo de manera presencial en Ilo. Este grupo estará conformado por el Gobierno Regional de Moquegua, la secretaría técnica, AAQ y un representante de las Municipalidades Provinciales (Mariscal Nieto) y Sociedad Civil (Ilo)	Pleno	Pleno	El petit comité sesionó el día 24 de mayo en la provincia de Ilo.
SESIÓN N.º 34	9/05/2023	Se deja constancia que la fecha consignada en el acta de la sesión anterior del pleno del CMQ debió decir "30 de marzo del 2023".	Pleno	Pleno	El acta fue actualizada.
SESIÓN N.º 34	9/05/2023	La próxima sesión del Comité de Monitoreo de Quellaveco será el 14 de junio a las 10 de la mañana de manera presencial en Ilo.	Pleno	Pleno	La siguiente sesión del Comité de Monitoreo de Quellaveco se realizó el 14 de junio a las 10 de la mañana de manera presencial en Ilo.
SESIÓN N.º 35	14/06/2023	El comité tomó conocimiento de las acciones desarrolladas por los subgrupos del CMQ.	Pleno	PCM	PCM realizó una exposición de los avances de los subgrupos en el pleno
SESIÓN N.º 35	14/06/2023	Se acordó solicitar al asesor comunicacional la realización de un diagnóstico sobre el impacto logrado de las acciones comunicacionales realizadas, así como una propuesta de mejora de estas.	Pleno	Sunqu	Sunqu realizó la presentación de los avances comunicacionales realizados hasta julio del CMQ referido a las herramientas comunicacionales que proporciona al CMQ en la sesión del 03/08/2023.
SESIÓN N.º 35	14/06/2023	Se acordó invitar a la próxima sesión del pleno del CMQ al Fondo de Desarrollo de Moquegua (FDM) y al PERPG para que brinden información sobre el planteamiento realizado en sesión del pleno por sociedad civil relacionado a la operatividad de los fondos acordados en mesa de diálogo y con relación al proyecto Asana (FDM); y en lo que respecta al proyecto Chilota Chincune invitar al PERPG. Previamente se sostendrá una reunión con el Petit comité para tocar el tema de Chilota Chincune.	Pleno	FDM/ PERPG	En la sesión del 03/08/2023 el FDM y PERPG expusieron el avance de Chilota Chincune
SESIÓN N.º 35	14/06/2023	La próxima sesión del Comité de Monitoreo de Quellaveco será el 20 de julio a las 10 de la mañana de manera presencial en Mariscal Nieto.	Pleno	Pleno	Debido a la coyuntura del país por las protestas es que el pleno del CMQ se postergó para el 03/08/2023
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	El comité tomó conocimiento de las acciones desarrolladas por el subgrupo de compromisos ambientales del CMQ.	Pleno	PCM	La PCM realizó una exposición sobre los avances del SCA en su última sesión.

# Acuerdos del CMQ

● Cerrado

● En proceso

● Pendiente

Número de sesión	Fecha de sesión	Acuerdos	Solicitado por	Responsable	SEGUIMIENTO DEL ACUERDO O SOLICITUD
					Acción realizada
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	Los acreditados participantes de la reunión tomaron conocimiento sobre la operatividad de los fondos acordados en la mesa de diálogo y ejecución presupuesta! por el FDM, además se conoció detalles sobre el avance del proyecto Chilota Chincune.	GORE	FDM	El FDM realizo una exposicion sobre su operatividad y los fonods acordados den la mesa de diálogo y dio detalles sobre el avance del Proyecto Chillota Chincune
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	Se acuerda coordinar con el PERPG su participación continua en las reuniones del petit comité para tocar temas vinculados a la recepción y entrega de la obra línea de impulsión Chilota Chincune.	Pleno	PERPG	El PERPG se compromete a participar de las reuniones continuas para informar sobre los temas vinculados a la obra Chilota Chincune
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	El gerente general del PERPG cursará una invitación al representante de la sociedad civil para que participe, en calidad de veedor, de las acciones conducentes del comité de entrega, esto conforme a acuerdo tomado en sesión del pleno del CMQ.	PERPG	PERPG	El PERPG se compromete a cursar una invitación al representate de la Sociedad Civil para participar en calidad de veedor en las acciones del comité de entrega del proyecto Chilota Chincune
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	Los acreditados participantes de la reunión tomaron conocimiento sobre las acciones que viene desarrollando el Asesor Comunicacional para dar a conocer los avances del CMQ.	Pleno	Sunqu	Sunqu realizó una exposicion sobre las acciones de avances que se vienen desarrollando sobre las herramientas de comunicación que se tiene del CMQ
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	Se acuerda ampliar el plazo de realización del examen médico para poder desarrollar la visita a campo. Estos exámenes se podrán realizar hasta el 12 de agosto.	Pleno	Sunqu	Los acreditado pasaron su examen médico hasta el 12/08/2023 para poder realizar la visita a la UM Quellaveco
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	Anglo American Quellaveco presentó el avance del cumplimiento de los 26 compromisos a agosto de 2023.	Pleno	AAQ	AAQ realizó una presentación sobre los avances referidos a los 26 compromisos hasta agosto del 2023
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	La próxima sesión del Comité de Monitoreo de Quellaveco será el 6 de setiembre a las 10 de la mañana de manera presencial en Ilo.	Pleno	Pleno	La sesión se llevo acabo el 13/09/2023
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	El comité tomó conocimiento de las acciones desarrolladas por el subgrupo impulsor del desarrollo regional y el petit comité del CMQ.	Pleno	PCM	PCM realizo una exposición de los avances de los subgrupos en el pleno
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	Los acreditados participantes de la reunión tomaron conocimiento sobre el contenido del módulo de inducción que contiene información relevante sobre lo que es el CMQ1 los Instrumentos de gestión aprobados dentro de este espacio y las herramientas comunicacionales que son parte de la mesa.	Pleno	Sunqu	Sunqu realizo la exposición del modulo de inducción hacia los acreditados, los instrumentos de gestión con los que se cuentan y las herramientas comunicacionales del CMQ



# Acuerdos del CMQ

● Cerrado

● En proceso

● Pendiente

Número de sesión	Fecha de sesión	Acuerdos	Solicitado por	Responsable	SEGUIMIENTO DEL ACUERDO O SOLICITUD
					Acción realizada
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	Los acreditados participantes de la reunión tomaron conocimiento sobre el contenido del sistema de atención de consultas y quejas de Anglo American Quellaveco -Anglo American Te Escucha.	Pleno	AAQ	AAQ realizó una presentación sobre como es que funciona el sistema de atención a consultas y quejas Anglo American Te Escucha
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	Los acreditados participantes de la reunión tomaron conocimiento de la propuesta de foro que será desarrollado por el CMQ. Se acordó llevar a cabo el foro iniciando con jornadas previas y un evento central, este evento debe de desarrollarse antes de fin de año, además se acordó conformar un comité organizador del evento, este se conformará antes de la siguiente sesión del pleno.	GORE	Sunqu	Sunqu realizó la exposición de la propuesta para poder desarrollar los foros del CMQ
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	Anglo American reiteró el avance del cumplimiento de los 26 compromisos, tal como lo hizo en la sesión del 3 de agosto.	Pleno	AAQ	AAQ expuso los avances en el cumplimiento del compromiso 26 en el pleno del CMQ
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	Se acordó que los miembros del petit comité acompañarán las acciones realizadas por el comité de recepción del proyecto Chilota Chincune.	Pleno	Pleno	Se acordó por consenso que los miembros del petit comité acompañaran las acciones del comité de recepción del proyecto Chilota Chincune
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	Se acuerda que miembros del subgrupo impulsor del desarrollo regional puedan participar de los talleres de comunicación de resultados de los Monitoreos Ambientales Participativos.	Pleno	Pleno	Se acordó en pleno que un miembro del SGI acompañe los talleres de resultado del MAP Temporada Seca en las comunidades.
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	Se llevará a cabo una reunión con la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto para evaluar el proceder de algunos miembros de la sociedad civil a la luz de los documentos de gestión vigentes en el CMQ.	Pleno	MPMN	Se solicitará una reunión con la MPMN para evaluar el proceder de algunos miembros en referencia a los documentos de gestión
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	La próxima sesión del Comité de Monitoreo de Quellaveco será el 11 de octubre a las 10 de la mañana de manera presencial en Mariscal Nieto.	Pleno	Pleno	Proxima sesión fue reprogramada para el 17 de octubre a las 10 am en el GORE

# Pedidos del CMQ

● Cerrado

● En proceso

● Pendiente

Número de sesión	Fecha de sesión	Pedidos	Solicitado por	Responsable	SEGUIMIENTO DEL ACUERDO O SOLICITUD
					Acción realizada
SESIÓN N°32	27/02/2023	La sociedad civil solicitó que las sesiones del pleno del CMQ se sigan desarrollando de manera descentralizada, además agregó, su preocupación con relación a un tomógrafo adquirido en tiempos de pandemia solicitó al GORE realizar gestiones para que el FDM pueda tenerlo en custodia y brindarle infraestructura para poder ser usado. La secretaría técnica cursará un oficio para la atención de dicho pedido.	Sociedad Civil	Comité	Pedido de la Sociedad Civil fue reafirmado por el GORE: las sesiones serán descentralizadas.
SESIÓN N°32	27/02/2023	La sociedad civil de Mariscal Nieto solicitó que en la próxima sesión del pleno se presente información en cuanto a la mano de obra local contratada en la etapa de operaciones de la mina Quellaveco, sobre el programa de prácticas pre y profesionales, Proyecto Asana a AAQ. Por otro lado, solicitó al Gobierno Regional de Moquegua información sobre los avances de la recepción del proyecto Chilota Chincune ejecutado por el FDM.	Sociedad Civil de Mariscal Nieto	AAQ	Se atendieron los pedidos de la Sociedad Civil de Mariscal Nieto en las sesión del pleno de marzo.
SESIÓN N°32	27/02/2023	Se reiteró el pedido por parte de los miembros de la sociedad civil con relación a la soicitud de presencia del MTC en la próxima sesión para explicar el estado de los permisos de los proyectos que fueron presentados por AAQ como iniciativas en la Ruta de Transporte de Concentrado.	Sociedad Civil	ST	El MTC presentó los avances en la sesión de marzo de manera remota.
SESIÓN N°33	30/03/2023	La comunidad del AID solicitó mayor incidencia de proyectos en la comunidad de Tumulaca, Pocata, Coscore y Tala por parte del FDM.	Comité	FDM	En la misma sesión se expuso la labor que viene desarrollando el FDM y los proyectos que ha desarrollado en cada provincia de la Región Moquegua
SESIÓN N°33	30/03/2023	El Gobierno Regional de Moquegua solicitó que el Colegio de Ingenieros de Moquegua y la UNAM puedan participar del petit comité de seguimiento de proyectos de inversión prioritarios.	GORE	Comité	El Petit Comité estará conformado por el Gobierno Regional, MPMN, Sociedad Civil de Ilo, AAQ y PCM.
SESIÓN N°33	30/03/2023	La sociedad civil de Mariscal Nieto solicitó que se brinde información sobre las empresas locales que vienen trabajando con AAQ.	SCMN	AAQ	La veeduría fue realizada durante la sesión del Subgrupo Impulsor de manera confidencial al tratarse de información sensible, se realizó el 26/04/2023
SESIÓN N.° 34	9/05/2023	La Sociedad Civil de Mariscal Nieto solicitó tratar el tema de los proveedores locales dentro del Subgrupo Impulsor de Desarrollo Regional.	SCMN	SGIDRM	Se realizó la veeduría de los trabajadores de la CC TPCT en AAQ, el día 25/05/2023
SESIÓN N.° 34	9/05/2023	La Sociedad Civil de Ilo solicitó realizar un mayor incidencia en el trabajo comunicacional al momento de brindar los resultados del Monitoreo Ambiental Participativo.	SCI	Sunqu	Se viene trabajando en propuestas radiales informativas sobre el MAP.
SESIÓN N.° 35	14/06/2023	Los representantes de la sociedad civil solicitaron hacer mayor incidencia en la participación de la Municipalidad de Torata en las sesiones del CMQ. La presidencia de la mesa y la secretaría técnica coordinaran para realizar una reunión con el alcalde de Torata para hablar sobre dicho tema.	SCI/SCMN	PCM/ GORE	PCM y GORE solicitaron una reunión con el alcalde de Torata para poder saber el porque no esta participando del pleno del CMQ, no hubo respuesta.

# Pedidos del CMQ

● Cerrado

● En proceso

● Pendiente

Número de sesión	Fecha de sesión	Pedidos	Solicitado por	Responsable	SEGUIMIENTO DEL ACUERDO O SOLICITUD
					Acción realizada
SESIÓN N.º 35	14/06/2023	La sociedad civil de Mariscal Nieto solicitó que haya una mayor participación de las comunidades del AID en las próximas salidas a campo del Monitoreo Ambiental Participativo (MAP).	SCMN	AID	El representante de AID se comprometió a tener participación en el MAP de Temporada Seca
SESIÓN N.º 35	14/06/2023	La sociedad civil de Mariscal Nieto e Ilo solicitó la presencia del ministro de Transportes y Comunicaciones en la próxima reunión del Petit Comité para tocar el tema con relación a los permisos vinculados a las obras de la Ruta del Transporte de Concentrado.	SCI	GORE	Los acreditados participantes del petit comité tomaron conocimiento sobre el estado situacional de los permisos gestionados ante el MTC para el mejoramiento de la Ruta de Transporte e Concentrado (RTC) por parte de AAQ.
SESIÓN N.º 35	14/06/2023	Los representantes de la sociedad civil de Mariscal Nieto e Ilo solicitaron incluir al proyecto Asana dentro de los temas a tratar en el Petit Comité y que en la próxima sesión del pleno se informe sobre los avances del proyecto.	SCI/SCMN	PCM	Los acreditados del petit comité participantes de la reunión tomaron conocimiento de los avances con relación al proyecto de almacenamiento de Asana el día 23/08/2023
SESIÓN N.º 35	14/06/2023	El Gobierno Regional de Moquegua solicita a la secretaría técnica la recopilación de acuerdos con relación a la operatividad de los fondos acordados en mesa de diálogo.	GORE	PCM	El FDM realizó una exposición sobre su operatividad y los fondos acordados en la mesa de diálogo y dio detalles sobre el avance del Proyecto Chillota Chincune
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	La sociedad civil de Ilo solicitó al asesor comunicacional la realización de una encuesta, como estudio de base, a la población moqueguana para poder medir el conocimiento que se tiene sobre las actividades desarrolladas en el CMQ.	SCI	Sunqu	La fase de campo del ELB se realizó del 14 al 18 de agosto del 2023. Sunqu realizará la exposición del ELB en la sesión del Octubre del Pleno del CMQ.
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	La sociedad civil de Ilo solicitó que para el desarrollo de actividades de cumplimiento del acuerdo 26 se tome en cuenta realizar un estudio de línea de base sobre las micro y pequeñas empresas que se dedican a la artesanía del cobre.	SCI	Pleno	AAQ expuso la propuesta de plan de trabajo que se ejecutará para darle cumplimiento al compromiso 26 en el SGIDRM
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	El Gobierno Regional de Moquegua solicitó al asesor técnico comunicacional evaluar la posibilidad de desarrollar capacitaciones a los medios de comunicación locales y organismos no gubernamentales sobre el contenido del CMQ.	GORE	Sunqu	Sunqu realizó la exposición de la propuesta técnica para poder desarrollar los foros del CMQ en la sesión del pleno del 13/09/2023
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	La Municipalidad Provincial de General Sánchez Cerro solicitó a AAQ el apoyo para la elaboración de expedientes técnicos que les permitan concretar proyectos con impacto para su provincia.	MPGSC	AAQ	En la sesión del 30/03/2023 del pleno se expuso la labor que viene desarrollando el FDM y los proyectos que ha desarrollado en cada provincia de la Región Moquegua.

# Pedidos del CMQ

● Cerrado

● En proceso

● Pendiente

Número de sesión	Fecha de sesión	Pedidos	Solicitado por	Responsable	SEGUIMIENTO DEL ACUERDO O SOLICITUD
					Acción realizada
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	La sociedad civil de Mariscal Nieto solicita a la secretaria técnica el brindado de actas que contengan información sobre el cumplimiento de acuerdos y precisiones o ampliaciones realizados a estos.	SCMN	PCM	Todas las actas del Pleno del CMQ se encuentran en su WEB y son actualizadas con cada sesión realizada del pleno y de los subgrupos.
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	La comunidad del AID solicitó la evaluación sobre la presencia de material particulado como parte de la actividad de AAQ, este pedido será remitido al subgrupo de compromisos ambientales.	AID	SCA	El pedido fue trasladado para la siguiente sesión del SCA
SESIÓN N.º 36	3/08/2023	Se solicita a la Secretaría Técnica un informe sobre los antecedentes del pedido de inclusión de la sociedad civil de General Sánchez Cerro.	MPGSC	PCM	PCM indico que en una de las actas del 2019 se encuentra el sustento técnico de porque es que no se consideró a la sociedad civil de General Sanchez Cerro como miembro acreditado de comité
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	La sociedad civil de Ilo solicitó que en la próxima sesión del pleno se realice un balance de los acuerdos y pedidos cumplidos durante el 2023.	SCI	Pleno	La PCM realizará la exposición del balance de acuerdos y pedidos cumplidos durante el 2023
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	La sociedad civil de Ilo solicitó que en la próxima sesión del pleno se presente el estado situacional sobre la línea base con relación al conocimiento de la población sobre el CMQ.	SCI	Sunqu	En la siguiente sesión del Pleno del CMQ Sunqu realizará la exposición del ELB (11/10/2023).
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	La sociedad civil de Ilo solicitó la participación de miembros del comité en la premiación de buenas prácticas de gestión pública 2023.	SCI	Pleno	PCM informará sobre la premiación de las buenas practicas de gestión publica 2023, en la sesión del 17/10/2023.
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	La sociedad civil de Ilo solicitó que el FDM brinde información sobre el estado situacional de los equipos de hemodiálisis.	SCI	FDM	El FDM realizará una exposición sobre el estado situacional del equipo de hemodiálisis en la sesión del 17/10/2023
SESIÓN N.º 37	13/09/2023	La comunidad del AID solicitó que se brinde información sobre los trabajadores y las empresas moqueguanas que vienen laborando para AAQ y sus contratistas.	AID	Pleno	Lo informes de veeduría de empleo local y veeduría seran tratados en las sesiones del Sub Grupo Impulsor del Desarrollo de la Región Moquegua



