

SESION N°005 -2025

ACTA DE SESIÓN DEL SUBGRUPO DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS COMPROMISOS AMBIENTALES DEL COMITÉ DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACION DE LOS ACUERDOS CON LA EMPRESA ANGLO AMERICAN QUELLAVECO

ADSCRITO AL COMITÉ DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACION DE LOS ACUERDOS CON LA EMPRESA ANGLO AMERICAN QUELLAVECO - CMQ

Resolución Secretaría Gestión Social y Diálogo N°018-2022 PCM/SGSD (02/12/2022) y Acuerdos CMQ (04/11/2022)

El 22 de julio del 2025 a las 10:30 horas, en los ambientes del auditorio del Gobierno Regional de Moquegua, en la ciudad de Moquegua, se reúnen los acreditados del Subgrupo de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Compromisos Ambientales del Comité de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Acuerdos con la Empresa Anglo American Quellaveco S.A.C.

Convocatoria: Efectuada mediante Oficio Circular N°021-2025-SGMSVCA-CMSVAEAAQ/MOQ de fecha 18 de julio del 2025.

Asistencia: Presentes los representantes acreditados titulares y alternos, conforme al artículo A2 del Reglamento del Subgrupo de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Compromisos Ambientales del Comité de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Acuerdos con la empresa Anglo American Quellaveco, siendo estos:

	<i>INSTITUCIÓN</i>	<i>REPRESENTANTE</i>	<i>CALIDAD</i>
1	Gobierno Regional de Moquegua	Sr. Jorge López Yi	Presidente
2	Municipalidad Provincial Mariscal Nieto	Sr. Carlos Santos Roque	Titular
3	Municipalidad Provincial de Ilo	Sr. Daniel Caballero Todco.	Titular Autorizado por el pleno para su participación de manera virutal.
4	Municipalidad Provincial de General Sanchez Cerro	Srta. Katherine Quispe Zambrano	Titular
5	Sociedad Civil de la Provincia de Ilo	Sr. Hector Molina Quispe	Titular
6	Anglo American Quellaveco	Sra. Maribel Pacheco Centeno	Titular

Secretaría de Gestión Social y Diálogo de la Presidencia de Consejo de Ministros, quien funge de Secretario Técnico de la Mesa, representada por el Sr. Kevin Octavio Ibarcena Barrios.

Se señala además la presencia de la empresa Asilorza S.A.C. en calidad de Asesor Técnico del SGA, además de la empresa JC EDUART en calidad de asesor comunicacional del Comité de Monitoreo de Quellaveco.

Ausentes: Se deja constancia de la ausencia del representante de la Comunidad Campesina Tumilaca, Pocata, Coscore y Tala, la Municipalidad Distrital de Torata, además de la Sociedad Civil de Mariscal Nieto.

1

REGLAMENTO DEL COMITÉ DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS ACUERDOS DE LA MESA DE DIÁLOGO DEL PROYECTO QUELLAVECO. PROYECTO QUELLAVECO

A5. QUORUM DE LAS SESIONES- El quorum para el inicio de las sesiones será válido cuando se encuentren presentes representantes de al menos cuatro (4) de las seis (6) Instituciones o entidades que conforman el Subgrupo de Trabajo, y se dará inicio con una tolerancia de quince (15) minutos sujetos al quorum respectivo. De no participar el miembro titular, será el miembro alterno quien ocupe la representación para el quorum. En caso de no contar con el quorum respectivo se suspenderá la sesión y se reprogramará

Verificación - Quórum: Conforme al Acápito A5 del Reglamento del Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Compromisos Ambientales del Comité de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Acuerdos con la Empresa Anglo American Quellaveco S.A., se comprueba la asistencia de por lo menos cuatro (04) miembros de los nueve (09) conformantes, cantidad suficiente para llevar adelante la sesión, por lo tanto, queda válidamente instalada la presente sesión.

Correspondencia:

Se resalta que la Presidencia del Subgrupo hizo alcance a Secretaría Técnica de la correspondencia el mismo día de la sesión, conforme al siguiente detalle:

- Mediante el Oficio N°273-2025-GRM/GRRNGMA de fecha 18 de julio del 2025, la Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente del Gobierno Regional de Moquegua solicita abordar en el pleno del Subgrupo la presunta afectación por el incremento de la población de Huallatas en los alrededores de la represa Vizcachas.
- Mediante la Carta N°018-2025-ASILORZA de fecha 27 de junio del 2025, la empresa Asilorza S.A.C entrega informes de resultados de los MAP 2020 – 2024.
- Mediante la Carta N°018-2025-ASILORZA de fecha 01 de julio del 2025, la empresa Asilorza S.A.C señala respecto a las acreditaciones de miembros del Subcomité para el trabajo de campo campaña 13 temporada seca – MAP 13.
- Mediante la Carta N°021-2025-ASILORZA de fecha 02 de julio del 2025, la empresa Asilorza S.A.C hace entrega de propuesta para análisis de metales pesados en tejido de peces.

Informes:

- AAQSA informa que mediante la Carta AAQSA-Q1CO-OLT-17534 de fecha 22 de julio del 2025 hizo alcance al Gobierno Regional de Moquegua de los informes de resultado del MAP de los años 2013-2019. En la presente sesión hace entrega de una unidad CD-ROM a la Presidencia, para agilizar los trámites que correspondan.

Pedidos:

- Por pedido del Gobierno Regional de Moquegua se puso a consideración el debate de la presunta afectación por el incremento de la población de Huallatas en los alrededores de la represa Vizcachas, a lo cual AAQSA señala que el espacio está enfocado en el seguimiento de los 26 compromisos de la Mesa de Diálogo con la empresa minera, sin embargo, puede correrse traslado a las áreas competentes (Anglo American te escucha) para su atención.
- AAQSA solicita reprogramar la sesión extraordinaria del día 22JUL2025 para la segunda semana del mes de agosto.

AGENDA DE LA SESIÓN:

1. Presentación del plan de trabajo de campo de la campaña MAP 13 Temporada Seca 2025 a cargo de ASILORZA.
2. Informe de atingencia respecto al monitoreo de agua mar respecto al MAP 13 TH 2025 a cargo del asesor técnico.
3. Validación y aprobación de la propuesta del estudio de metales pesados de tejidos en peces.
4. Propuesta de estrategia de comunicación de difusión de resultados a cargo a cargo del asesor técnico y asesor comunicacional.

Por consenso de los miembros se agrega a la orden del día el siguiente puntos:

REGLAMENTO DEL COMITÉ DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS ACUERDOS DE LA MESA DE DIÁLOGO DEL PROYECTO QUELLAVECO. PROYECTO QUELLAVECO
A5. QUORUM DE LAS SESIONES- El quorum para el inicio de las sesiones será válido cuando se encuentren presentes representantes de al menos cuatro (4) de las seis (6) Instituciones o entidades que conforman el Subgrupo de Trabajo, y se dará inicio con una tolerancia de quince (15) minutos sujetos al quorum respectivo. De no participar el miembro titular, será el miembro alterno quien ocupe la representación para el quorum. En caso de no contar con el quorum respectivo se suspenderá la sesión y se reprogramará

- Reprogramación de la Sesión Extraordinaria N°002-2025 del Subgrupo de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Compromisos Ambientales del Comité de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Acuerdos con la Empresa Anglo American Quellaveco.

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Luego de las palabras de apertura, la Secretaría Técnica del Subgrupo Ambiental, reitera las disposiciones generales para la facilitación y participación en el espacio de trabajo por parte de los miembros en la presente sesión, seguidamente se trataron los puntos de agenda:

Primer Punto de Agenda: Presentación del plan de trabajo de campo de la campaña MAP 13 Temporada Seca 2025 a cargo de ASILORZA.

Se realizó la exposición a cargo de Asilorza S.A.C., se adjunta la presentación como parte integrante del acta.

Intervenciones:

- De parte de Presidencia se sugiere poder alcanzar en la presente sesión un listado de participantes del MAP 13 TS 2025, siendo aceptado por los miembros del Subgrupo asistentes a la presente sesión. Dicho listado será parte adjunta del acta.

Segundo Punto de Agenda: Informe de atingencia respecto al monitoreo de agua mar respecto al MAP 13 TH 2025 a cargo del asesor técnico.

Se realizó la exposición a cargo de ASILORZA S.A.C., se adjunta diapositivas de la presentación en calidad de instrumentos integrantes de la presente acta.

Tercer Punto de Agenda: Validación y aprobación de la propuesta del estudio de metales pesados de tejidos en peces.

Se realizó la exposición a cargo de ASILORZA SAC siendo lo más relevante lo siguiente: Con fecha 10 de julio del 2025 se alcanzó el informe documentado al Gobierno Regional de Moquegua, se resalta el trabajo en cuatro (04) estaciones de monitoreo: P-11, P-12, AS-1 y COS-1, asimismo, se dio cuenta del cronograma propuesto para realizar las actividades de campo. Se adjunta diapositivas de la presentación en calidad de instrumentos integrantes de la presente acta.

Intervenciones:

- Representante de la Presidencia del Subgrupo solicita se pueda agregar la mención a otras actividades que pueda afectar los resultados (identificación de fuentes contaminantes).
- Representante de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto consulta sobre los parámetros a monitorear (cantidad de metales pesados que se evaluarán), a lo cual el Asesor Técnico señala que se desarrollará toda la matriz (28 elementos).
- Representante de la Municipalidad Provincial de Ilo consulta respecto al nivel de consumo o de elemento de preponderancia en la zona de evaluación, a lo cual el Asesor Técnico señala que en su mayoría existe una demanda local para subsistencia.

Cuarto Punto de Agenda: Propuesta de estrategia de comunicación de difusión de resultados a cargo a cargo del asesor técnico y asesor comunicacional.

Se realizó la exposición a cargo de JC EDUART EIRL, se adjunta diapositivas de la presentación en calidad de instrumentos integrantes de la presente acta.

3

REGLAMENTO DEL COMITÉ DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS ACUERDOS DE LA MESA DE DIÁLOGO DEL PROYECTO QUELLAVECO. PROYECTO QUELLAVECO

A5. QUORUM DE LAS SESIONES- El quorum para el inicio de las sesiones será válido cuando se encuentren presentes representantes de al menos cuatro (4) de las seis (6) Instituciones o entidades que conforman el Subgrupo de Trabajo, y se dará inicio con una tolerancia de quince (15) minutos sujetos al quorum respectivo. De no participar el miembro titular, será el miembro alterno quien ocupe la representación para el quorum. En caso de no contar con el quorum respectivo se suspenderá la sesión y se reprogramará

Quinto Punto de Agenda: Solicitud de reprogramación de la Sesión Extraordinaria N°002-2025 del Subgrupo de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Compromisos Ambientales del Comité de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Acuerdos con la Empresa Anglo American Quellaveco.

Intervenciones:

- Por parte de la empresa minera AAQSA pone a consideración la fecha del 21AGO2025 a las 09:00 horas en las instalaciones del Gobierno Regional de Moquegua para llevar a cabo la Sesión Extraordinaria N°002-2025 del Subgrupo, acogiendo la conformidad de los miembros.

ACUERDOS DE LA SESIÓN:

1. Sobre el primer punto de agenda, se toma conocimiento de la información alcanzada por la empresa Asilorza S.A.C., siendo aprobado por el pleno del Subgrupo, el Plan de Trabajo de Campo del MAP 13 TS 2025.
2. Sobre el segundo punto de agenda, se toma conocimiento de la información expuesta por el Asesor Técnico, se reitera el cierre del trabajo de campo del MAP 13 TH 2025.
3. Sobre el tercer punto de agenda, se aprueba la propuesta para análisis de metales pesados en tejido de peces, correspondiendo efectivizar el cronograma adjunto al Plan de Trabajo.
4. Sobre el cuarto punto de agenda, se toma conocimiento de la estrategia comunicacional expuesta por el Asesor Comunicacional, JC EDUART EIRL. Se acuerda que el Asesor Técnico y el Asesor Comunicacional deberán de coordinar de manera cercana para optimizar el trabajo comunicacional del espacio.
5. Sobre el quinto punto de agenda, se acuerda reprogramar la Sesión Extraordinaria N°002-2025 del Subgrupo para el día 21 de agosto del 2025 a las 09:00 horas en las instalaciones del Gobierno Regional de Moquegua, abordando el tema pendiente de la Sesión Extraordinaria N°001-2025.

La próxima sesión del Subgrupo de Monitoreo de Seguimiento y Verificación de Compromisos Ambientales del Comité de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Acuerdos con la Empresa Anglo American Quellaveco S.A.C. se realizará el día 27 de agosto del 2025 a las 10:00 hrs. de manera presencial en las Instalaciones de la Casa Quellaveco en la ciudad de Ilo.

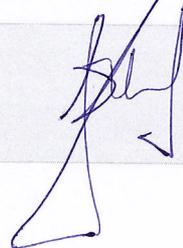
Siendo las 13:20 horas, del mismo día se levanta la sesión firmando al pie del acta los integrantes del Subgrupo en conformidad de lo ocurrido en la presente sesión.

1	GOBIERNO REGIONAL DE MOQUEGUA Sr. Jorge López Yi – Presidente	
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO Sr. Carlos Santos Roque	

4

REGLAMENTO DEL COMITÉ DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS ACUERDOS DE LA MESA DE DIÁLOGO DEL PROYECTO QUELLAVECO. PROYECTO QUELLAVECO

A5. QUORUM DE LAS SESIONES- El quorum para el inicio de las sesiones será válido cuando se encuentren presentes representantes de al menos cuatro (4) de las seis (6) Instituciones o entidades que conforman el Subgrupo de Trabajo, y se dará inicio con una tolerancia de quince (15) minutos sujetos al quorum respectivo. De no participar el miembro titular, será el miembro alterno quien ocupe la representación para el quorum. En caso de no contar con el quorum respectivo se suspenderá la sesión y se reprogramará

3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL ILO Sr Daniel Caballero Todco	
4	Representante SOCIEDAD CIVIL DE ILO Sr. Héctor Walter Molina Quispe	
5	Empresa ANGLO AMERICAN QUELLAVECO Sra. Maribel Pacheco	
<p align="center">PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS - SGSD Ing. Kevin Octavio Ibarcena Barrios Secretaria Técnico</p>		

REGLAMENTO DEL COMITÉ DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS ACUERDOS DE LA MESA DE DIÁLOGO DEL PROYECTO QUELLAVECO. PROYECTO QUELLAVECO

A5. QUORUM DE LAS SESIONES- El quorum para el inicio de las sesiones será válido cuando se encuentren presentes representantes de al menos cuatro (4) de las seis (6) Instituciones o entidades que conforman el Subgrupo de Trabajo, y se dará inicio con una tolerancia de quince (15) minutos sujetos al quorum respectivo. De no participar el miembro titular, será el miembro alterno quien ocupe la representación para el quorum. En caso de no contar con el quorum respectivo se suspenderá la sesión y se reprogramará

LISTA DE PARTICIPANTES DEL MAP 13 TEMPORADA SECA

ITEM	APELLIDOS	NOMBRES	DNI	TELEFONO	CORREO	CARGO	EMPRESA	CIUDAD
1	LOPEZ YI	JORGE FERNANDO	46770255	959706686	jlopez@regionmoquegua.gob.pe	Subcomité	GORE - TITULAR	MOQUEGUA
2	BARRIOS HUAMANI	MARIA EMILIA	30860841	953527332	mbarrios@regionmoquegua.gob.pe	Subcomité	GORE - ALTERNO	MOQUEGUA
3	ADUVIRE VIZCARRA	ANDY ELISEO	71994949	9259800015	andyvizcarra@gmail.com	Subcomité	GORE - DESIGNADO	MOQUEGUA
4	SANTOS ROQUE	CARLOS ANDRES	41151549	944663500	carlosandressantostroque@gmail.com	Subcomité	MPMN - TITULAR	MOQUEGUA
5	ZEBALLOS ARIAS	GARY JEFFREY	71975977	986479434	rayzeballos19@gmail.com	Subcomité	MPMN - DESIGNADO	MOQUEGUA
6	CABALLERO TODCO	DANIEL	04634249	953970669	danielcaballerotodco@gmail.com	Subcomité	MPI - TITULAR	ILO
7	SOSA BRUZ	JUAN GREGORIO	04648727	945119988	juangsb@yahoo.com	Subcomite	MPI - ALTERNO	ILO
14	MOLINA QUIJSPE	HECTOR WALTER	29606919	901295100		Subcomité	SCI - TITULAR	ILO
15	ARPITA TITE	JORGE LUIS	04644009	992574310	jorgearpita31@gmail.com	Subcomité	SCI - ALTERNO	ILO
16	GARCIA NINA	MARCOS SANTOS	45311895	953993605	mrg_nina.66@outlook.com	Subcomité	AID - TITULAR	MOQUEGUA
17	PARIPANCA RAMOS	FLORENTINO JESUS		906978478		Subcomité	AID - ALTERNO	MOQUEGUA
18	CERNA FLORES	NEYER DAVID	31651986	968401224	neyer.cerna@angloamerican.com	Subcomité	ANGLOAMERICAN	MOQUEGUA
19	PACHECO CENTENO	MARIBEL ROCIO	29594083	999766096	maribel.pacheco@angloamerican.com	Subcomité	ANGLOAMERICAN	MOQUEGUA
20	RAMOS CENTENO	DEMETRIO	10752070	953698603	demetrio.ramos@angloamerican.com	Subcomité	ANGLOAMERICAN	MOQUEGUA

SUBCOMITÉ

5ta. SESIÓN 2025



AGENDA



- **Punto 1:** Presentación del Plan de Trabajo de Campo de la Campaña MAP-13 Temporada Seca 2025 a cargo de ASILORZA
- **Punto 2:** Informe respecto al monitoreo de agua de mar respecto al MAP-13 Temporada Húmeda 2025 a cargo del asesor técnico.
- **Punto 3:** Validación y aprobación de la propuesta del estudio de metales pesados en tejidos en peces.



Punto 1: Plan de trabajo MAP-13 TS: Revisión y aprobación de fechas



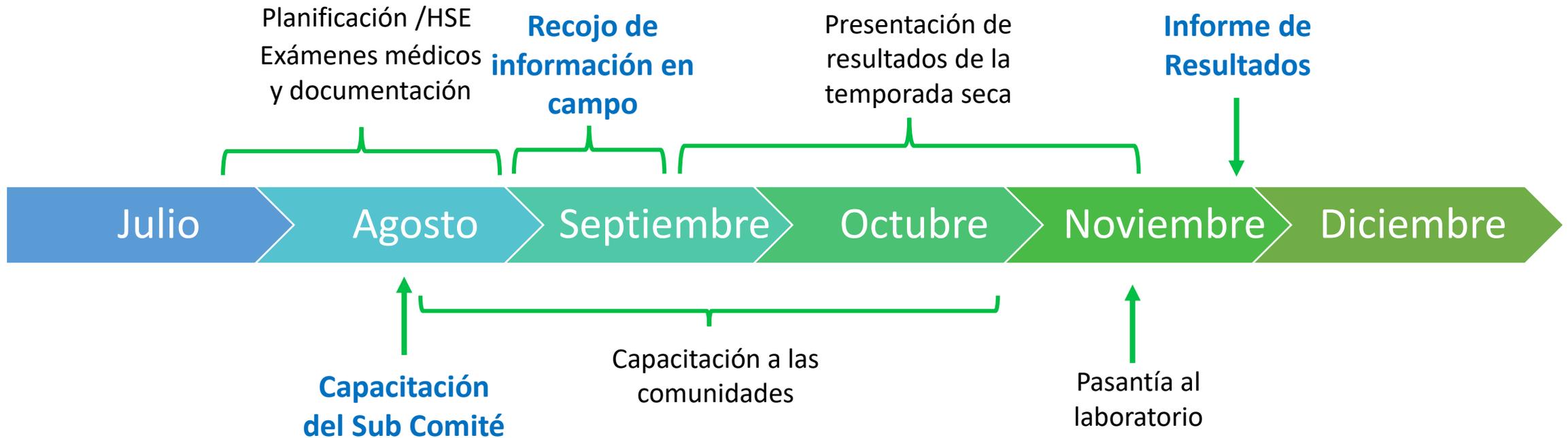


Plan de trabajo MAP-13 aprobado (se presenta la actualización de cronograma para la temporada seca)



LÍNEA DE TIEMPO – TEMPORADA SECA

Monitoreo Ambiental e hidrobiología





Punto 2: Monitoreo de agua de mar





Punto 2

▪ Monitoreo de agua de mar

• Ejecución del trabajo de campo

- Se realizó el día 03 de julio con la participación del Dr. Dante Zuvia (GORE), Ing. Rodolfo Sánchez (UNAM) y estudiantes de la carrera de Ingeniería Ambiental. Las muestras se vienen procesando para incluirlas en el informe de resultados.

Asistencia

ACTA DE REUNIÓN		NÚMERO DE CÓDIGO DE MONITOREO FECHA DE EJECUCIÓN PÁGINA 1 DE 1																																													
Tipo de reunión:	Capacitación <input type="checkbox"/> Sesión de Trabajo <input type="checkbox"/> Otro tipo de reunión <input type="checkbox"/>																																														
Objeto de la reunión:	Revisión de los resultados de las actividades de monitoreo.																																														
Fecha:	03/07/2018																																														
Participantes:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORDEN</th> <th>INSTITUCIÓN EMPRESA ORGANIZACIÓN</th> <th>APELLIDOS Y NOMBRES</th> <th>FIRMA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>UNAM</td> <td>Sánchez Rodolfo</td> <td>[Firma]</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>UNAM</td> <td>Alfonso Rodríguez</td> <td>[Firma]</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>UNAM</td> <td>Carolina Sánchez</td> <td>[Firma]</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>UNAM</td> <td>Yessica Sánchez</td> <td>[Firma]</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>UNAM</td> <td>Carolina Sánchez</td> <td>[Firma]</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>UNAM</td> <td>Carolina Sánchez</td> <td>[Firma]</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>UNAM</td> <td>Carolina Sánchez</td> <td>[Firma]</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>UNAM</td> <td>Carolina Sánchez</td> <td>[Firma]</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>UNAM</td> <td>Carolina Sánchez</td> <td>[Firma]</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>UNAM</td> <td>Carolina Sánchez</td> <td>[Firma]</td> </tr> </tbody> </table>			ORDEN	INSTITUCIÓN EMPRESA ORGANIZACIÓN	APELLIDOS Y NOMBRES	FIRMA	1	UNAM	Sánchez Rodolfo	[Firma]	2	UNAM	Alfonso Rodríguez	[Firma]	3	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]	4	UNAM	Yessica Sánchez	[Firma]	5	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]	6	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]	7	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]	8	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]	9	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]	10	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]
ORDEN	INSTITUCIÓN EMPRESA ORGANIZACIÓN	APELLIDOS Y NOMBRES	FIRMA																																												
1	UNAM	Sánchez Rodolfo	[Firma]																																												
2	UNAM	Alfonso Rodríguez	[Firma]																																												
3	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]																																												
4	UNAM	Yessica Sánchez	[Firma]																																												
5	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]																																												
6	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]																																												
7	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]																																												
8	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]																																												
9	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]																																												
10	UNAM	Carolina Sánchez	[Firma]																																												
Asistencia:																																															
Capitular:																																															
Nombre responsable control:																																															

Acta de muestreo

ACTA DE MONITOREO - MAP QUELAVECO																																
Compañía de Muestreo:	MAP-17	Tipología: Interoceánico																														
Fecha:	03/07/18																															
Hora:	08:30 AM																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>EVENTO</th> <th>CAUSAS</th> <th>ACCIONES A TOMAR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Admisión en observaciones</td> <td>Conflicto puntual</td> <td>Reubicación de coordinación</td> </tr> <tr> <td>Faltas de monitoreo programado</td> <td>Faltas de monitoreo</td> <td>Reprogramación de la actividad de monitoreo</td> </tr> <tr> <td>Exclusión de monitoreo no representativa</td> <td>Ampliación del alcance del proyecto</td> <td>Reprogramación de las actividades programadas</td> </tr> <tr> <td>Sin acceso a la zona de trabajo</td> <td>Por clima</td> <td>Revisión a la actividad</td> </tr> <tr> <td>Sin acceso a la zona de trabajo</td> <td>Otros</td> <td>Revisión al subproyecto</td> </tr> <tr> <td>Exclusión de zona de monitoreo</td> <td>Otros</td> <td>Otros</td> </tr> <tr> <td>Alta carga de actividades</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Modificación de coordinación</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otros</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			EVENTO	CAUSAS	ACCIONES A TOMAR	Admisión en observaciones	Conflicto puntual	Reubicación de coordinación	Faltas de monitoreo programado	Faltas de monitoreo	Reprogramación de la actividad de monitoreo	Exclusión de monitoreo no representativa	Ampliación del alcance del proyecto	Reprogramación de las actividades programadas	Sin acceso a la zona de trabajo	Por clima	Revisión a la actividad	Sin acceso a la zona de trabajo	Otros	Revisión al subproyecto	Exclusión de zona de monitoreo	Otros	Otros	Alta carga de actividades			Modificación de coordinación			Otros		
EVENTO	CAUSAS	ACCIONES A TOMAR																														
Admisión en observaciones	Conflicto puntual	Reubicación de coordinación																														
Faltas de monitoreo programado	Faltas de monitoreo	Reprogramación de la actividad de monitoreo																														
Exclusión de monitoreo no representativa	Ampliación del alcance del proyecto	Reprogramación de las actividades programadas																														
Sin acceso a la zona de trabajo	Por clima	Revisión a la actividad																														
Sin acceso a la zona de trabajo	Otros	Revisión al subproyecto																														
Exclusión de zona de monitoreo	Otros	Otros																														
Alta carga de actividades																																
Modificación de coordinación																																
Otros																																
Estaciones de monitoreo: P-16, P-17, P-18, P-19																																
Comentarios: Ciudad de Asu y Sedes																																
OBSERVACIONES: Sin observaciones																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>VALIDACIÓN</th> <th>FECHA</th> <th>INSTITUCIÓN</th> <th>FIRMA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ing. Rodolfo Sánchez</td> <td>03/07/18</td> <td>GORE</td> <td>[Firma]</td> </tr> <tr> <td>Ing. Rodolfo Sánchez</td> <td>03/07/18</td> <td>UNAM</td> <td>[Firma]</td> </tr> </tbody> </table>			VALIDACIÓN	FECHA	INSTITUCIÓN	FIRMA	Ing. Rodolfo Sánchez	03/07/18	GORE	[Firma]	Ing. Rodolfo Sánchez	03/07/18	UNAM	[Firma]	Ing. Rodolfo Sánchez	03/07/18	UNAM	[Firma]	Ing. Rodolfo Sánchez	03/07/18	UNAM	[Firma]	Ing. Rodolfo Sánchez	03/07/18	UNAM	[Firma]						
VALIDACIÓN	FECHA	INSTITUCIÓN	FIRMA																													
Ing. Rodolfo Sánchez	03/07/18	GORE	[Firma]																													
Ing. Rodolfo Sánchez	03/07/18	UNAM	[Firma]																													
Ing. Rodolfo Sánchez	03/07/18	UNAM	[Firma]																													
Ing. Rodolfo Sánchez	03/07/18	UNAM	[Firma]																													
Ing. Rodolfo Sánchez	03/07/18	UNAM	[Firma]																													





Punto 3: Aprobación del Plan de Trabajo de Análisis de Metales en Tejidos





PUNTO 3

▪ Aprobación del Plan de Análisis de Metales en Tejidos

- **Acuerdo de sesión anterior (04-2025):**
Cargo de entrega del Plan de Trabajo



- **Acuerdo de sesión anterior (04-2025):**
Esquema de ingreso a la estación P-12

Camioneta 1	CERPER
	Hidrobiología
	Hidrobiología
Camioneta 2	Coordinación
	Participante 1
	Participante 2
	Participante 3
	Participante 4

- ❑ Distribución solo para el 2do día de campo. Las evaluaciones en las estaciones AS-1, P-11 y COS-1 se realizan con normalidad.



❑ **Adicional:** 4ta. Sesión SCCA- Envío de informes 2020-2024 al GORE





Adicional

- Envío de informes MAP 2020-2024.

- **Acuerdo de sesión anterior (04-2025):**
Cargo de entrega del Plan de Trabajo

SESION N°004 -2025

ACTA DE SESIÓN DEL SUBGRUPO DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS COMPROMISOS AMBIENTALES DEL COMITÉ DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS ACUERDOS CON LA EMPRESA ANGLo AMERICAN QUELLAVECO

ADSCRITO AL COMITÉ DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS ACUERDOS CON LA EMPRESA ANGLo AMERICAN QUELLAVECO - CMQ
Resolución Secretaría Gestión Social y Diálogo N°018-2022 PCM/SGSD (02/12/2022) y Acuerdos CMQ (04/11/2022)

El 19 de junio del 2025 a las 10:30 horas, en los ambientes de la Casa Quellaveco, en la ciudad de Ilo, se reúnen los acreditados del Subgrupo de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Compromisos Ambientales del Comité de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Acuerdos con la Empresa Anglo American Quellaveco S.A.C.

Convocatoria: Efectuada mediante Oficio Circular N°018-2025-SGMSVCA-CMSVAEAAQ/MOQ de fecha 06 de junio del 2025.

Asistencia: Presentes los representantes acreditados titulares y alternos, conforme al artículo A2 del Reglamento del Subgrupo de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Compromisos Ambientales del Comité de Monitoreo, Seguimiento y Verificación de los Acuerdos con la empresa Anglo American Quellaveco, siendo estos:

INSTITUCIÓN	REPRESENTANTE	CALIDAD
1 Gobierno Regional de Moquegua	Sra. María Barrios Huamani	Presidente
2 Municipalidad Provincial Mariscal Nieto	Sr. Jorge López Yi	Titular
3 Municipalidad Provincial de Ilo	Sr. Daniel Cebalero Todojo	Titular
4 Sociedad Civil de la Provincia de Ilo	Sr. Hector Molina Quispe	Titular
5 Anglo American Quellaveco	Sr. Nayer Cerna Flores Sra. Maribel Pacheco Centeno	Titular Titular

Secretaría de Gestión Social y Diálogo de la Presidencia de Consejo de Ministros, quien funge de Secretario Técnico de la Mesa, representada por el Sr. Kevin Octavio Ibarcena Barrios.

Se señala además la presencia de la empresa Asilorza S.A.C. en calidad de Asesor Técnico del SGA, además del Sr. Milar Zenteno Mejía en calidad de Jefe de la Oficina Regional de Diálogo y Prevención de Conflictos del Gobierno Regional de Moquegua.

Ausentes: Se deja constancia de la ausencia del representante de la Comunidad Campesina Tumilaca, Pucata, Coscore y Tala, la Municipalidad Distrital de Torata, Municipalidad Provincial de

5. Sobre el quinto punto de agenda, se acuerda que el Asesor Técnico compartirá los informes técnicos del MAP año 2020-2024 a la Presidencia del Subgrupo para la socialización correspondiente, asimismo, el Gobierno Regional de Moquegua solicitará el soporte a la empresa Anglo American Quellaveco S.A.C. para la consolidación de los informes técnicos del MAP año 2013-2019.

la sesión y se reprogramará



- Cargo de entrega de informes


"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"
Lima, 27 de junio del 2025

CARTA 018-2025-ASILORZA

Señor
ING. JORGE FERNANDO LOPEZ YI
PRESIDENTE SUBGRUPO DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS COMPROMISOS AMBIENTALES
Moquegua

Asunto : ENTREGA DE INFORMES DE RESULTADOS MAP 2020 - 2024

De mi especial consideración:

Mediante la presente, aprovecho la presente para saludarlo cordialmente y expresarle nuestros mejores deseos de éxitos en la gestión que realiza, y en cumplimiento de nuestro compromiso en sesión del Subcomité de Compromisos Ambientales del día 19 de junio remitir los Informes de Resultados del monitoreo ambiental participativo de la unidad minera Quellaveco, correspondiente a los periodos 2020 al 2024. A través del enlace adjunto compartimos los informes de resultados:

Enlace de descarga
<https://drive.google.com/drive/folders/1FubPauN1xv5Gg1JyXms8VMddCvYfdalZuspsharing>

Sin otro particular y agradeciendo su atención brindada, quedo de usted.


ING. FREDERICO SILVA QUIROZ
GERENTE GENERAL

Su solicitud se ha procesado correctamente!

Se ha generado su Número de Registro de Expediente : **1995217** el día 27/06/2025 05:38:58 PM
Consulte su Trámite Aquí
Volver al inicio

Av. Parque de las Leyendas 210, Oficina 301 - San Miguel
Teléfonos: 051-396 3771/ 961 888 866/ 967 635 869
<http://www.asilorza.com>



¡Gracias por su atención!



Plan de Comunicación del Comité de Monitoreo de Quellaveco (CMQ)

Periodo: Julio 2025 - Junio 2027



Objetivo General



Fortalecer la legitimidad, visibilidad y participación ciudadana en torno al Comité de Monitoreo de Quellaveco (CMQ), mediante una comunicación constante, clara, sostenida y con un enfoque estratégico de comunicación interna y externa que visibilice sus avances, promueva la vigilancia social y refuerce sus vocerías institucionales y comunitarias.



Objetivos Específicos



- ◆ Difundir de manera periódica y comprensible los resultados y avances del cumplimiento de los 26 compromisos.
- ◆ Posicionar al CMQ como un espacio técnico, ciudadano y multiactor de referencia regional.

- ◆ Desarrollar vocerías representativas, legitimadas y articuladas a la diversidad del Comité.
- ◆ Optimizar y diversificar los canales de comunicación del CMQ.
- ◆ Mejorar el acceso público a la información técnica y evidencia documentada del trabajo del Comité.
- ◆ Establecer un sistema de monitoreo y evaluación continua de las acciones comunicacionales.



Principios Rectores

◆ Transparencia

Meta: Fortalecer la confianza pública en el Comité como instancia legítima de vigilancia y diálogo.

◆ Participación ciudadana

Meta: Construir un CMQ más cercano, representativo y con comunicación dialógica.

◆ Identidad regional e interculturalidad

Meta: Fortalecer el sentido de pertenencia y legitimidad del CMQ en el territorio.





Principios Rectores

◆ •Narrativa emocional y humana

Meta: Generar empatía, interés y orgullo ciudadano respecto al trabajo del CMQ.

◆ Coordinación interinstitucional

Meta: Asegurar coherencia, legitimidad institucional y mayor alcance en la difusión de mensajes.





Públicos Estratégicos

◆ Internos:

- Pleno del CMQ y sus subgrupos.
- Secretaría Técnica, asesores técnicos.

◆ Externos:

- Población de Moquegua (urbana y rural).
- Líderes sociales, periodistas, instituciones educativas.
- Autoridades regionales y locales.
- Comunidad técnica, ambiental y jóvenes.



Ejes Estratégicos



Eje	Enfoque	Objetivo específico
Eje 1: Comunicación Interna	Flujo y acceso a la información institucional	Garantizar que los miembros del CMQ cuenten con información oportuna, clara y útil sobre el desarrollo de sus funciones y actividades.
Eje 2: Comunicación Externa	Difusión pública y legitimidad social	Incrementar la visibilidad del CMQ y reforzar su rol fiscalizador ante la colectividad, destacando avances, acuerdos y actividades.



Líneas Estratégicas y Acciones Clave

Estrategia	Producto/ Actividad	Indicador de Éxito	Meses de Ejecución
Identidad institucional	<ul style="list-style-type: none">Validación del logotipo del CMQManual de identidad visualProducción de kits comunicacionalesAplicación de imagen institucional en canales	<ul style="list-style-type: none">Logotipo validado por el Pleno del CMQManual aprobado y distribuidoDistribución de kits en 3 provincias100% de materiales oficiales actualizados	<ul style="list-style-type: none">Jul 2025Ago 2025Set 2025Ago 2025 – Oct 2025
Visibilización de compromisos	<ul style="list-style-type: none">Boletines mensuales impresos y digitalesSerie de videos testimonialesCampaña digital Compromiso por CompromisoInfografías temáticas	<ul style="list-style-type: none">12 boletines difundidos por año12 videos difundidos por año26 publicaciones completadas1 infografía por compromiso	<ul style="list-style-type: none">Jul 2025 - Abr 2027Ago 2025 – Abr 2027Sep 2025 – Mar 2026Oct 2025- May 2026



Líneas Estratégicas y Acciones Clave

Estrategia	Producto/ Actividad	Indicador de Éxito	Meses de Ejecución
Posicionamiento institucional	<ul style="list-style-type: none"> • Lanzamiento de identidad renovada • Microprograma radial “Voces del Monitoreo” • Participación en ferias y eventos • Memoria institucional anual 	<ul style="list-style-type: none"> • Evento de lanzamiento • 24 Microprograma radial • 6 participaciones por año • 2 memorias publicadas 	<ul style="list-style-type: none"> • Ago 2025 • Ago 2025 – Abr 2025 • Set 2025 - Jun 2027 • Dic 2025 y Dic 2026
Vocerías	<ul style="list-style-type: none"> • Talleres de vocería • Protocolos y mensajes clave • Ruedas de prensa trimestrales 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 talleres anuales realizados • Guía publicada y distribuida • 4 conferencias por año 	<ul style="list-style-type: none"> • Oct 2025 y Ago 2026 • Sep 2025 • Oct 2025 - Jun 2027
Canales de comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • Activación de la web institucional • Estrategia de redes sociales • Convenios con Radios, GORE y municipios 	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina activa y actualizada • 30 publicaciones bimestrales • 3 convenios firmados 	<ul style="list-style-type: none"> • Ago 2025 – Jun 2027 • Sep 2025- Nov 2025



Líneas Estratégicas y Acciones Clave

Estrategia	Producto/ Actividad	Indicador de Éxito	Meses de Ejecución
Transparencia	<ul style="list-style-type: none">• Repositorio digital con buscador• Versión ciudadana de informes técnicos• Jornadas de rendición de cuentas	<ul style="list-style-type: none">• Repositorio funcional en la web• 12 documentos publicados/año• 2 jornadas por año	<ul style="list-style-type: none">• Oct 2025• Nov 2025 – Abr 2027• Dic 2025 y Jun 2025
Evaluación	<ul style="list-style-type: none">• Diseño de indicadores de comunicación• Encuestas semestrales de percepción• Informe bianual de evaluación	<ul style="list-style-type: none">• Plan de monitoreo aprobado• 4 encuestas realizadas• 2 informes entregados	<ul style="list-style-type: none">• Ago 2025• Dic 2025 - Jun 2027• Jun 2026 y Jun 2027



Mensajes Clave



1

“El CMQ no es una empresa. Es tu espacio de vigilancia ciudadana”. Reafirma la naturaleza autónoma y participativa del Comité frente a posibles confusiones. Destaca su rol como instrumento ciudadano, no corporativo.

2

“Del compromiso al resultado: visibilizando el impacto del CMQ”. Enfatiza la capacidad del CMQ para transformar acuerdos en acciones concretas y verificables, mostrando resultados reales en beneficio de la población.

3

“Si el CMQ monitorea, tú también estás vigilando”. Invita a la ciudadanía a sentirse parte activa del proceso de vigilancia, conectando el trabajo del Comité con el empoderamiento social.

4

“El CMQ informa, escucha y actúa.” Resume el ciclo completo del CMQ como una entidad que comunica, dialoga y responde, generando confianza y participación sostenida.



Estrategias y Actividades

Cuadro Resumen Eje Comunicación Interna

Estrategia	Actividad	Frecuencia	Responsable	Indicador
Generar un flujo constante de información institucional	Boletín digital interno con agenda, acuerdos, avances e hitos.	Mensual	Consultora de comunicación	06 boletines emitidos
Fortalecer capacidades comunicativas de los integrantes	Talleres internos de vocería, comunicación efectiva y manejo de medios	Bimestral	Consultora de comunicación + Secretaría Técnica	01 talleres realizados
Facilitar herramientas de seguimiento	Envío de reportes automáticos de acuerdos y alertas vía correo	Quincenal	Consultora de comunicación	100% acuerdos informados a tiempo
Fomentar el reconocimiento entre miembros	Minientrevistas a miembros del CMQ, difundidas por canales internos	Mensual	Consultora de comunicación	06 entrevistas compartidas



Estrategias y Actividades

Cuadro Resumen Eje Comunicación Interna

Estrategia	Actividad	Frecuencia	Responsable	Indicador
Visibilizar el trabajo del CMQ en medios	Notas de prensa tras cada sesión/actividad pública	Bimensual	Consultora de comunicación	03 notas difundidas en prensa local
Potenciar redes sociales del CMQ	Publicaciones en Facebook y WhatsApp con fotos, videos, resultados y frases claves	03 veces por semana	Consultora de comunicación	Aumento de 50% en seguidores y engagement
Impulsar acciones de transparencia	Activación de plataforma digital con acceso a actas y documentos	Mayo 2025	Consultora de comunicación	Plataforma funcional y actualizada



Estrategias y Actividades

Cuadro Resumen Eje Comunicación Interna

Estrategia	Actividad	Frecuencia	Responsable	Indicador
Generar contacto con la ciudadanía	Participación en ferias comunales	Trimestral	Consultora de comunicación	03 activaciones
Mostrar el impacto de visitas guiadas	Producción de videos 360° tras cada visita	Junio y septiembre	Equipo audiovisual	02 videos publicados y compartidos



Reforzamiento de Mensajes Clave



1

“El CMQ trabaja por una minería con vigilancia ciudadana y diálogo permanente.”

2

“Tu participación fortalece la transparencia y desarrollo de Moquegua.”

3

“El Comité de Monitoreo informa, escucha y actúa.”



¡GRACIAS!

